

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ инженера (системного администратора)

1. Общие положения

1.1. Инженер назначается и освобождается от должности директором школы.

1.2. На должность инженера принимаются лица с высшим образованием или средним профессиональным образованием и стажем работы по специальности не менее года.

1.3. Инженер подчиняется директору школы, заместителю директора по информатизации образовательного процесса.

1.4. Инженер должен знать действующее трудовое законодательство; положения, инструкции и другие руководящие материалы и нормативные документы по учету личного состава, оформлению пенсий, ведению и хранению трудовых книжек и личных дел работников, порядок учета движения кадров и составления отчетности о состоянии трудовой дисциплины, порядок установления наименований профессий рабочих и должностей служащих, общего и непрерывного стажа определенной работы, порядок организации делопроизводства, формы и методы контроля исполнения, стандарты на организационно-распорядительную документацию и унифицированные системы документации; правила эксплуатации вычислительной техники; Правила внутреннего трудового распорядка.

1.5. Инженер в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, администрации Краснодарского края и органов местного самоуправления, решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

Инженер соблюдает Конвенцию ООН «О правах ребёнка».

Должен знать:

- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
- правила использования сети Интернет в ОУ.

2. Функции

Основными направлениями деятельности инженера являются:

2.1. Обеспечение процессов создания и развития внутришкольной сети, охватывающей все подразделения школы.

2.2. Настройка базового программного и аппаратного обеспечения.

2.3. Определение и осуществление сетевой политики школы.

2.4. Организация бесперебойной работы всех звеньев информационной системы школы.

2.5. Выполнение функции мастера обучения пользователей сети.

3. Должностные обязанности

Инженер выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Обеспечение строгого соблюдения трудовой и производственной дисциплины, осуществление организаторской работы, направленной на ее укрепление, устранение потерь рабочего времени, рациональное использование трудовых ресурсов, формирование стабильного

трудового коллектива, создание благоприятных условий работы школы; своевременное применение мер воздействия к нарушителям трудовой дисциплины с учетом мнения трудового коллектива.

3.2. Неуклонное соблюдение законодательства о труде, правил охраны труда.

3.3. Выполнение поручений директора школы и заместителя директора по информатизации образовательного процесса в установленный срок.

3.4. Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечение охраны жизнедеятельности и здоровья обучающихся.

3.5. Планирование своей работы, систематическое повышение своей профессиональной квалификации.

3.6. Участие в обеспечении функционирования школы при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.

3.7. Осуществление работ по техническому обеспечению информатизации школы:

- создание и развитие внутришкольной сети, охватывающей все подразделения школы;
- выполнение работ по приобретению, обслуживанию, ремонту, усовершенствованию технических средств, пополнению расходных материалов;
- обеспечение сохранности и работоспособности технических средств, планирование своевременного обновления оборудования;

3.8. Сопровождение и модернизация автоматизированной информационно-управляющей системы школы.

3.9. Выявление потребностей администрации школы в программных средствах.

3.10. Техническое сопровождение оборудования:

- профилактическое обслуживание компьютеров и проверка технического состояния оборудования (тестирование);
- устранение мелких неисправностей технических средств;
- организация своевременного и качественного ремонта техники через организации, с которыми заключены договоры о техническом обслуживании;
- выявление потребностей школы в программно-технических средствах и расходных материалах;
- осуществление инсталляции сетевого (операционного и прикладного) программного обеспечения;
- обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети;
- обеспечение безопасности при работе в сети Интернет;
- обслуживание пользователей локальной сети (создание доменных имен и почтовых ящиков);
- внедрение и обслуживание современных технических и программных средств;
- поддержка работы локальной сети школы и интернет-сервера.

3.11. Обеспечение надежного хранения информации, ее своевременного резервного копирования и восстановления.

3.12. Осуществление своих функций в соответствии с должностной инструкцией и в объеме, установленном трудовым законодательством.

3.13. Поддержка работоспособности серверов, их администрирование.

3.14. Антивирусная защита компьютеров, сети, сервера.

3.15. Обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети.

3.16. Обеспечение безопасности данных при работе в сети Интернет.

3.17. Обеспечение консультации и технической поддержки учителей школы при работе с локальной сетью и ресурсами сети Интернет.

3.18. Осуществление технического обслуживания школьного сайта и консультации специалистов, ответственных за его создание и сопровождение.

4. Права

Инженер имеет право:

4.1. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.3. Защищать свои интересы самостоятельно и(или) через представителя, в том числе адвоката.

4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.5. Требовать от пользователей информационной системы соблюдения инструкций по эксплуатации программного обеспечения.

4.6. В установленном порядке повышать свою квалификацию на специализированных семинарах, конференциях и курсах.

4.7. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями.

5. Ответственность

Инженер несет ответственность за:

5.1. Бесперебойную работу всех звеньев информационной системы школы.

5.2. Достоверность предоставляемой информационной системой отчетности.

5.3. Сохранность информации.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений администрации школы, а также должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, определенных трудовым законодательством.

5.5. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей инженер несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и(или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Инженер:

6.1. Работает в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.

6.2. Проходит инструктаж по технике безопасности, охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

С инструкцией ознакомлен(а) _____