

Принято решением
педагогического совета
МАОУ СОШ № 94
протокол № 1 от 30.08.2021

Утверждаю
директор МАОУ СОШ № 94
И.В.Попова

ПОЛОЖЕНИЕ **о проведении промежуточной аттестации обучающихся** **МАОУ СОШ № 94**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 94 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20).

– Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21).

– Уставом МАОУ СОШ № 94.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок и формы промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 94.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемых целей.

Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, заключающийся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся и экстернов планируемым результатам освоения основной образовательной программы в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

Аттестация – это процедура установления по результатам проверки соответствия уровня сформированности предметных и метапредметных умений у учащихся Школы требованиям государственных образовательных стандартов в процессе и/или по окончании освоения образовательных программ по предметам учебного плана.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, неудовлетворительные результаты итогового контроля (переводной аттестации), не сдача проекта.

Учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Экстерны – лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Цели и задачи промежуточной аттестации

2.1 Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов.

2.2 Задачи промежуточной аттестации:

– подвести итоги обучения каждого учащегося за четверть, полугодие, учебный год в разрезе изученных предметов, курсов на основании текущей аттестации;

– оценить возможность перевода каждого учащегося в следующий класс для представления педагогическому совету Школы.

Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

2.3. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую, годовую, сдачу проекта в 9, 10 классе. Оценивание результатов работы обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), года проводится учителем со 2 четверти во 2-х классов и в течение года 3-х – 11-х классах.

3. Порядок проведения четвертной (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации

3.1. Сроки проведения промежуточной аттестации (сроки выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок) утверждаются приказом директора Школы.

3.2. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося. Заявление родителями (законными представителями) должно быть подано не позднее начала следующего учебного периода (четверти (полугодия)).

3.3. Обучающиеся, пропустившие более восьмидесяти процентов учебного времени и не имеющих достаточно оценок не аттестуются. Если пропуски учащихся не подтверждены документально (справки из государственных медицинских учреждений, семейные обстоятельства, приравненные к уважительной причине по предварительным заявлениям родителей (законных представителей), то промежуточная аттестация за четверть(полугодие) приравнивается к оценке «2». При подтверждении пропусков аттестация за четверть(полугодие) не учитывается при выставлении годовой (итоговой) оценки.

3.4. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) учащихся могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.5 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также обучающихся по адаптированной образовательной программе, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом или адаптированной образовательной программой.

3.6. Порядок прохождения промежуточной аттестации учащимися, осваивающими программы общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также экстернами, проходящими промежуточную аттестацию в Школе, определяется Положением об организации получения общего образования в форме семейного образования в МАОУ СОШ № 94, Положением об организации получения общего образования в форме самообразования в МАОУ СОШ № 94.

4. Порядок выставления четвертных (полугодовых) и годовых отметок

4.1. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов и 1 четверти 2-х классов проводится по безотметочной системе оценивания. Годовая аттестация учащихся 1-х и первой четверти 2-х классов по каждому предмету учебного плана проводится по принципу «освоил» - «не освоил». Родителям (законным представителям) учащихся 1-х и первой четверти 2-х классов, не освоившим хотя бы один предмет учебного плана по итогам года, рекомендуется пройти психолого-медико-педагогическую комиссию для определения дальнейшего образовательного маршрута учащегося.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 4 класса по ОРКСЭ, оценивается как «зачет», «незачет».

«Основы духовно – нравственной культуры народов России» в 5-х классах оцениваются по пятибалльной системе в виде отметок «2», «3», «4», «5».

4.4. При промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов используется пятибалльная система оценивания в виде отметок «2», «3», «4», «5».

4.5. Промежуточная аттестация проводится по безотметочной системе оценивания по предметам:

- «Родной язык» в 1,2,3,5,6,7-х классах, «Литературное чтение на родном языке» в 1,2,3-х классах, «Родная литература» в 5,6,7-х классах;

- «Профориентационные курсы» в 9-х классах.

За полугодие и год по этим предметам выставляется отметка «зачет», «незачет».

4.6. Порядок оценивания предметов «Проектная и исследовательская деятельность», «Индивидуальный проект» регламентируется локальным нормативным актом Положением о проектной и исследовательской деятельности.

4.7. Элективные курсы, преподаваемые в 8-х, 9-х, 10-х и 11-х классах, оцениваются по пятибалльной системе.

4.8. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам (домашнее обучение), аттестуются по всем предметам учебного плана.

4.9. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их текущей успеваемости в этих учебных заведениях.

4.10. Для учащихся, прибывших в МАОУ СОШ № 94 в течение аттестационного периода (2, 3, 4 четверти для 2-х – 9-х классов и 1 полугодия 10-х – 11-х классов), годовая отметка выставляется на основании табеля успеваемости, предоставленного из предыдущей ОО.

Табель успеваемости хранится в личном деле обучающегося.

4.11. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с использованием «средневзвешенного» балла.

4.12. Тип (виды) работ (контроля) на уроке и их баллы («вес») утверждаются на заседании методических кафедр с учётом программ и КТП по учебным предметам.

Тип (виды) работ (контроля) на уроке	Баллы («вес»)
Итоговая контрольная работа	30
Контрольно-диагностическая работа	20
Работа по карточке	10
Графическая работа	10
Контрольный диктант с грамматическим заданием	20
Контрольное сочинение	20
Контрольное изложение	20
Контроль навыков аудирования	15
Работа на уроке	10
Контрольный диктант	15
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	20
Диагностическая контрольная работа	20
Самостоятельная работа	15
Лабораторная работа	15
Проект	20
Тематическая работа	15
Реферат	15
Диктант	20
Сочинение	15
Изложение	15
Практическая работа	15
Зачёт	20
Тестирование	15
Домашнее задание	10
Диктант с орфографическим заданием	15

Сообщение по теме	10
Индивидуальная работа	15
Краевая контрольная работа	20
Диктант с грамматическим заданием	20
Домашнее сочинение литература	10
Мониторинговая работа	20
Математический диктант	15
Творческая работа	15
Словарный диктант	15
Домашнее сочинение русск.язык	10
Диагностическая работа	10
Компьютерное тестирование	10
Итоговое тестирование	15
Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад	10
Зачётная практическая работа	15
Итоговый контрольный диктант	15
Обучающая практическая работа	10
Аудирование	10
Проверочная работа	15
Контрольное списывание	15
Всероссийская проверочная работа	20
Техника чтения	15
Комплексная работа ФГОС	10
Наизусть	10
Национальные исследования КО	10
Итоговая годовая контрольная работа	20
Контрольно-диагностическая работа	10
Списывание	10
Орфографическая работа	10
Грамматическое задание	10
Письмо по памяти	10
Доклад	10
Работа с контурными картами	10
Рабочая тетрадь (ведение тетради конспектов)	10
Контроль навыков говорения	20
Контроль навыков письма: личное письмо	15
Контр. навык. письма: эссе	15
Контроль навыков чтения	15
Лексико-грамматический тест	20

4.13. Проверочный диктант по русскому языку приравнивается к типу работы – диктант. Диктанты по всем предметам учебного плана, кроме русского языка и математики, относятся к тематической работе. Словарный диктант по английскому языку - проверочная работа. Практическая работа по биологии как домашняя работа.

4.14. Отметка обучающегося за четверть выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся, за полугодие не менее 5 отметок. Во 2-х классах, при изучении предмета в объеме одного часа в неделю, итоговая оценка за первое полугодие выставляется при наличии не менее 3-х оценок.

4.15. При изучении предметов во 2-9-х классах в объеме одного часа в неделю оценивание учащихся осуществляется по полугодиям, более одного часа в неделю – по четвертям.

Расчет оценки по полугодиям во 2-9-х классах по предметам при изучении в объеме одного часа в неделю происходит следующим образом: суммируются баллы средневзвешенной оценки двух четвертей, затем переходим на вкладку электронного журнала «Отчеты» – «Отчет об успеваемости ученика» выбрав ФИО учащегося и период обучения, соответствующий полугодию.

4.16. В 10-11-х классах оценивание учащихся осуществляется по полугодиям.

4.17. Учащимся, временно обучающимся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, прибывших в течение четверти из других общеобразовательных учреждений, оценка за четверть (полугодие) рассчитывается следующим образом: выводится средняя оценка из текущих оценок, полученных в ранее обучаемом ОУ, суммируется со средневзвешенной оценкой, полученной в МАОУ СОШ № 94 и из полученной сумм, выводится средняя оценка. Расчет оценки оформляется протоколом (приложение № 1).

4.18. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и учебным календарным графиком, утвержденным на текущий учебный год.

4.19. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо средневзвешенных результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

Округление результата проводится с учетом средневзвешенного балла.

Средневзвешенная система оценки – это сумма баллов, умноженных на трудоемкость отдельных видов учебной работы, деленная на общую трудоемкость за период аттестации.

Итоговая отметка выставляется путем перевода баллов в традиционную отметку по следующей шкале:

- 0 – 2,58 - «2» (неудовлетворительно);
- 2,59 – 3,58 – «3» (удовлетворительно);
- 3,59 – 4,58 – «4» (хорошо);
- 4,59 – 5 – «5» (отлично).

Итоговая промежуточная аттестация по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе (юноши) представляет собой средневзвешенный результат годовой промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы.

Годовая отметка по предмету определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок.

Во 2-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5
5	5	5	4	5
5	4	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
5	5	4	4	4
3	4	3	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
4	4	3	3	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
3	2	3	2	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии всех неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	Год
3	3	2	2	2
2	2	3	2	2
3	2	2	2	2
2	2	2	3	2

В 10-11-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I полугодие.

Отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	Год
3	4	4
4	3	4
3	5	4
5	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	Год
2	3	3
3	2	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия.

5. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся

5.1 В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся четвертной (полугодовой) отметкой по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося Школы проводится дополнительная промежуточная аттестация учащегося по соответствующим учебным предметам.

Заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой четвертной (полугодовой) отметки успеваемости.

5.2. На основании указанного заявления приказом директора Школы создаётся комиссия для проведения дополнительной промежуточной аттестации, утверждается форма проведения, согласованная с родителями (законными представителями) учащегося, контрольно-измерительные материалы, а также состав комиссии для проведения дополнительной промежуточной аттестации, а также время и место её проведения.

Председателем аттестационной комиссии является директор ОУ или его заместитель. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

5.3. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

5.4. Отметка, выставленная за дополнительную промежуточную аттестацию, считается окончательной и выставляется в электронный журнал в качестве четвертной (полугодовой) отметки и не оспаривается.

5.5 Годовая отметка выставляется в соответствии с п.3.1. и не оспаривается.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

Порядок ликвидации академической задолженности обучающимися

6.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ всего учебного плана за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Учащиеся 1-х классов признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года если они освоили все предметы учебного плана.

6.3. Учащиеся 2-х – 11-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже «3».

6.4. Учащиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, переводятся в следующий класс условно.

6.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в следующем учебном году в период с:

1 этап – с 20 ноября по 27 ноября;

2 этап (с участием педагогической комиссии) – с 15 декабря по 20 декабря.

6.6. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе в очной форме.

6.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в электронный дневник.

6.8. Годовые отметки учащихся выставляются классными руководителями в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для его перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.9. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

6.10. В случае если учащемуся выставляется отметка «2», классный руководитель должен сообщить в письменной форме об этом родителям (законным представителям) не позднее чем за две недели до окончания четверти (полугодия), года. Заместитель директора, курирующий параллель классов, в которой обучается учащийся, доводит информацию о возможности выставления неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации до сведения родителей (законных представителей) при личной встрече.

6.11. Обучающиеся, имеющие одну и более неудовлетворительных годовых и (или) итоговых отметок по предметам учебного плана, защите проекта, переводной аттестации (10 класс) переводятся в следующий класс условно с академической задолженностью по одному и более предметам учебного плана.

6.12. Решение об условном переводе в следующий класс принимается педагогическим советом. Администрация школы знакомит под роспись

родителей (законных представителей) учащихся с решением педагогического совета. В личное дело учащегося вносится соответствующая запись.

6.13.С учащимися, условно переведенными в следующий класс, в течение следующего учебного года проводятся занятия с целью усвоения ими учебной программы по соответствующим предметам в полном объеме. Формы и методы этой работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний учащегося и его индивидуальных особенностей.

6.14.Занятия с условно переведенными учащимися проводит учитель – предметник предыдущего учебного года.

6.15.Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс с академической задолженностью по итоговым и годовым отметкам вправе ликвидировать задолженность двумя попытками до 1 ноября текущего календарного года. Для ликвидации академической задолженности во второй раз администрацией школы создается аттестационная комиссия.

6.16.При ликвидации учащимися академической задолженности итоговая оценка по предмету приравнивается к оценке, полученной в результате пересдачи академической задолженности.

6.17.Обучающиеся, повторно не ликвидировавшие академическую задолженность по усмотрению их родителей (законных представителей), остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.18.По результатам ликвидации академической задолженности педагогический совет принимает решение об окончательном переводе учащегося в следующий класс или повторном его обучении в предшествующем классе.

6.19.На основании решения педагогического совета школы издается приказ, который доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

6.20.Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало года ОО-1 указываются в составе того класса, в который они переведены условно.

7. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Годовые (итоговые) отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее окончания текущего учебного года.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс с академической задолженностью.

7.3 Письменные работы и протоколы сдачи академической задолженности обучающихся хранятся в делах школы в течение одного

календарного года после окончания ликвидации академической задолженности учащихся.

8. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся:

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждения её итогов на заседаниях методических кафедр и педагогического совета.

9. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

9.1 Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся и учителя, директор и заместители директора Школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с методическим объединением и педагогическим советом Школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Учащийся имеет право

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;

– получить информацию об обосновании полученной отметки.

9.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.6. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

– знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

– обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.

9.7. Родители (законные представители) обязаны:

–
облюдовать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

–
вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

– оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по данному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.8. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

10. Допуск к государственной итоговой аттестации

10.1. К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования допускаются обучающиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана) а также успешно прошедшие итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА.

10.2. К государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования допускаются обучающиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

11. Заключительные положения

11.1 Изменения в настоящее Положение может быть внесено в соответствии с изменениями в законодательстве.

Приложение № 1

**Протокол
расчета оценки за четверть
учащегося _____ (ФИО),
_____ (класс) временно обучающегося в
санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных**

**учреждениях, прибывших в течение четверти из других
общеобразовательных учреждений**

Предмет	Средняя оценка, полученная в ранее обучаемом ОУ	Средневзвешенная оценка, полученная в МАОУ СОШ № 94	Итоговая оценка за четверть

Заместитель директора по УВР _____

подпись

Ф.И.О

Сохранить