

Принято решением
педагогического совета
МАОУ СОШ № 94
протокол № 1 от 30.08.2021

Утверждаю
директор МАОУ СОШ № 94
_____ И.В.Попова

Положение «Об индивидуальном итоговом проекте обучающихся»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность МАОУ СОШ № 94 имени Героя Советского Союза Ивана Рослого (далее – МАОУ СОШ № 94) по организации работы над итоговым индивидуальным проектом учащихся (далее – ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.3. Настоящее Положение рассматривается методическим советом школы, имеющим право вносить изменения и дополнения, утверждается директором школы.

1.4. Проектная деятельность рассматривается как одна из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, способствующая воспитанию у учащихся самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению у них мотивации к учебной деятельности и направленная на повышение качества образования в школе, демократизацию стиля общения педагогов и учащихся.

1.5. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для обучающихся 9-11 классов, обучающихся по ФГОС. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.

2. Цели организации работы над итоговым индивидуальным проектом

2.1. Создание условий для формирования универсальных учебных действий учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Создание условий для демонстрации учащимися своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

3. Задачи организации работы над итоговым индивидуальным проектом

3.1. Обучать учащихся планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формировать у учащихся навыки сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

3.3. Развивать умения анализировать, творчески и критически мыслить.

3.4. Развивать умение составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формировать и развивать навыки публичного выступления.

3.6. Формировать позитивное отношение к своей деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

4. Организация выполнения учащимся итогового индивидуального проекта

4.1. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9-11 классов, перешедшего на обучение по ФГОС ООО, ФГОС СОО.

4.2. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

4.3. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

4.4. Для организации проектной деятельности каждый учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования определяет тематику проектов по своей области знаний.

4.5. Темы проектов могут предлагаться и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проектной деятельности в данной области.

4.6. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя.

4.7. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

4.8. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа или план действий.

4.9. Защита обучающимися проектов проходит в апреле – мае в рамках плана работы школы (при необходимости - по секциям).

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом

1.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по трем основным этапам: подготовительному, основному, заключительному.

1.2. Подготовительный этап (сентябрь – октябрь) предполагает выбор учеником темы и руководителя проекта.

1.3. На основном этапе работы над проектом (ноябрь – февраль) совместно с руководителем обучающийся разрабатывает план или программу работы по выполнению проекта, осуществляет сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы.

1.4. На заключительном этапе (март – апрель) проходит защита проекта и оценивание работы.

6. Типы итоговых индивидуальных проектов обучающихся

Итоговый индивидуальный проект учащихся может быть следующих типов:

- Практико-ориентированный, прикладной, направлен на решение практических задач.
- Исследовательский проект, ориентирован на доказательство и опровержение какой-либо гипотезы.
- Информационный проект, его целью является сбор информации о каком-либо объекте или явлении.
- Творческий проект ставит своей задачей привлечь интерес публики к проблеме проекта.
- Игровой или ролевой проект представляет опыт участия в решении проблемы проекта.

7. Формы результатов (продуктов) итоговой индивидуальной

Результатом (продуктом) итоговой индивидуальной проектной деятельности может быть любая из следующих работ: эссе, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, прозаическое или стихотворное произведение, инсценировка, художественная декламация, исполнение музыкального произведения, анализ данных социологического опроса, атлас, бизнес-план, вебсайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, мультимедийный продукт, оформление кабинета, пакет рекомендаций, письмо, праздник, публикация, путеводитель, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия и другое.

8. Состав материалов готового итогового индивидуального проекта

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

– Выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

– Подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (паспорт проекта, объемом не более двух страниц) – для всех проектов; для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений для проектов социальной направленности – описание эффекта от реализации проекта; исходного замысла, цели и назначения проекта; краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; списка используемых источников, включающий в себя указатель полных адресов ссылок на материалы из Интернета; приложения (при необходимости) – рисунки, чертежи, эскизы, фотографии, таблицы, графики, схемы, диаграммы, прочий иллюстративный материал;

– Краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта в том числе: инициативности и самостоятельности; ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

9.Требаванил к оформлению проекта

9.1. Объем работы может быть разным (в зависимости от класса степени готовности ученика к такого рода деятельности).

9.2. Для текста, выполненного на компьютере:

– размер шрифта 14, Times New Roman, обычный;

– интервал между строк – 1,5;

– размер полей: левого – 30 мм, правого –10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм (при изменении размеров полей необходимо учитывать, что правое и левое, а также верхнее и нижнее поля должны составлять в сумме 40 мм).

9.3. При правильно выбранных параметрах на странице должно уместиться в среднем 30 строк, а в строке – в среднем 60 печатных знаков, включая знаки препинания и пробелы между словами.

9.4. Текст печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

9.5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

9.6. Каждый новый раздел (если это введение, главы параграфы заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

9.7. Расстояние между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом должно быть равно двум интервалам; заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

9.8. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая — на собственную нумерацию.

9.9. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.

9.10. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

10. Требования к защите итогового индивидуального проекта

10.1. Защита осуществляется на неделе защиты проектов, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

10.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя. Состав комиссии определяется Методическим советом школы. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

10.3. Процедура защиты состоит в 5 - 7 минутном выступлении учащегося. В ходе защиты проекта оценивается степень свободного впадения темой, логичность речи, знание технологий, использованных для создания работы; взаимодействие с содокладчиком при его наличии, артистизм и способность увлечь слушателя.

11. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

11.1. Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности.

11.2. В проектах оценивается целостность информации, связность, структурная упорядоченность, завершенность, оригинальность, соответствие теме, глубина и полнота ее раскрытия, доказательность, структурная упорядоченность, правильность оформления.

11.3. Для оценивания проектной работы необходимо руководствоваться уровневый подход сформированности навыков проектной деятельности.

11.4. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый (1 балл)	Повышенный (2 – 3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

11.5. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4 – 6 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7 – 9 первичных баллов
	отметка «отлично»	10 – 12 первичных баллов

11.6. Максимальная оценка по каждому критерию не превышает 2 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырёх критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7 – 9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10 – 12 первичных баллов (отметка «отлично»).

11.7. Результаты выполнения итогового индивидуального проекта в 9 классе могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной школы на избранное им направление профильного образования в 10-11 классах.

12. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися итогового индивидуального проекта

В функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися итогового индивидуального проекта, входит следующее:

- Оказание методической и консультационной помощи педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.
- Решение вопросов по установке необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения.
- Формирование проектных групп на основе списков учащихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.
- Проведение консультаций в ходе проектной деятельности.
- Координация усилий всех членов проектной группы.
- Контроль над деятельностью руководителей итоговых индивидуальных проектов по их выполнения учащимися.

13. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

К функциональным обязанностям руководителя итогового индивидуального проекта учащегося относятся:

- Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из существующих возможностей и ресурсов.
- Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
- Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта.
- Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.
- Своевременное внесение в журнал проектной деятельности проведенных консультационных часов.
- Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающемуся в подготовке к презентации проектов.
- Обеспечение соблюдения сроков выполнения учащимися проекта.
- Ведение документации по выполнению учащимся проекта.

14. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

14.1. Классный руководитель осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью.

14.2. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

15. Роль родителей в выполнении обучающимися итогового индивидуального проекта

15.1. На всех этапах выполнения учащимся итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя выполнение работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации.

**Памятка для обучающегося
«Пояснительная записка к проекту»**

Введение, в котором необходимо:

- назвать тему проекта;
- сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть.

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Примерный план выступления на защите проекта

Введение

- Тема моего проекта
- Я выбрал эту тему, потому что
- Цель моей работы –
- Проектным продуктом будет –
- Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как
- План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):
- Сбор информации (где и как искал информацию)
- Изготовление продукта (что и как делал)
- Написание письменной части проекта (как это делал)

Основная часть

- Я начал свою работу с того, что
- Потом я приступил к
- Я завершил работу тем, что
- В ходе работы я столкнулся с такими проблемами
- Чтобы справиться с возникшими проблемами, я
- Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)
- План моей работы был нарушен, потому что
- В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как
- Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что

Заключение

- Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например
- Это произошло, потому что
- Если бы я начал работу заново, я бы
- В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы
- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как
- Работа над проектом показала мне

Оформление титульного листа

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ

Тема

**Выполнен учащимся
(учащейся) 9 «__» класса
МАОУ СОШ № 94
Ф.И.О.
руководитель проекта:
Ф.И.О.
учитель (предмет)**

Образец написания рецензии на проектную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося _____ класса
 МАОУ СОШ № 94

 (фамилия, имя и отчество)

по теме: _____
 (название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод: проектная работа _____
 (фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____
 (название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

 (подпись)

 (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г

Рекомендации к компьютерной презентации ИИП
(уровень основного общего образования)

- 1.1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 12 слайдов.
- 1.2. Титульный лист презентации включает:
 - 1.2.1. Полное наименование образовательной организации;
 - 1.2.2. Сведения об авторе и руководителе проекта;
 - 1.2.3. Год разработки проекта.
- 1.3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
- 1.4. Слайды должны быть озаглавлены.
- 1.5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
- 1.6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

Алгоритм работы над проектом

Этап/срок	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
1. Поисковый (сентябрь).	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
2. Аналитический (октябрь).	а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
3. Работа над проектом (ноябрь-февраль)	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.
4. Анализ, коррекция, оценка результата (март).	а) Анализ информации. б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	

<p>5. Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта (апрель).</p>	<p>а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет).</p> <p>б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.</p>	<p>Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.</p>	
---	---	--	--

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.:Мысль,1990.
- 2....
- 3....
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
- 5.....
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
- 7....
- 8....
9. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- 2) с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:

- 1) обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- 2) изложение поставленных в нем целей и задач;
- 3) описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- 4) краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- 5) продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 7-10 минут.

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- 6) соблюдение структуры выступления;
- 7) соблюдение регламента;
- 8) умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- 9) адекватность громкости и темпа;
- 10) адекватность языка и стиля;
- 11) уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- 12) соответствия содержания ответов вопросам;
- 13) корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- 14) краткости и аргументированности;
- 15) грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

1. Титульный лист. Паспорт проекта.
2. Краткая аннотация проекта (введение)
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для ученика, образовательного учреждения; степень адекватности проекта современным целям, задачам).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).
6. Ресурсы.
7. Партнеры.
8. Целевая аудитория (принципы отбора отбор участников; целевая группа, на которую рассчитан проект).
9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием).
10. Ожидаемые результаты и (или) социальный эффект (результаты- продукты, возможные последствия реализации проекта).
11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта и т. д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта).
12. Литература.

Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)

<i>Этап работы над проектом</i>	<i>Виды деятельности</i>	<i>дата план</i>	<i>Дата факт</i>	<i>Подпись руководителя</i>
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающегося. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить. Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы.			
Достигнутый результат	Самостоятельная работа. Оформление записки, плакатов и др.			
Защита	Окончательное оформление проекта для защиты.			

Лист ознакомления родителей (для классного руководителя)

№ п /п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
...					

Оценочный лист проектной работы

Ф.И.О. учащегося _____

Дата _____

Класс _____

Предмет _____

Тема проектной работы _____

Критерии	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	Кол-во баллов	Полученный результат в баллах
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Базовый - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	1	
	Повышенный - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.	2-3	
Знание предмета	Базовый - Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	1	
	Повышенный - Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют	2-3	
Регулятивные действия	Базовый - Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	1	
	Повышенный - Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.	2-3	
Коммуникация	Базовый - Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	1	
	Повышенный - Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.	2-3	
ИТОГО		4-12	
Оценка	<i>Зачет/незачет</i>		

Члены комиссии: _____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

ПРОТОКОЛ
защиты индивидуального итогового проекта
обучающихся 9 «_____» класса МАОУ СОШ № 94 г. Краснодар
в соответствии с требованиями ФГОС ООО

1. Ф.И.О. председателя комиссии:

2. Ф.И.О. членов комиссии:

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка
1			
2			
3,,			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: «_____» _____ 201__ г.

Дата внесения в протокол оценок: «_____» _____ 201__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка)