

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в 2024 – 2025 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования			
1.1	Подготовка статистико-аналитических отчетов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2024 году	июль – август 2025	Зам. директора А.А.Гладкая
1.2.	Ознакомление со статистико-аналитическим отчетом о результатах ГИА-9 на заседании с руководителями ШМО, с последующим собеседованием о задачах, стоящих перед ОО в текущем году.	август 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО
1.3.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9-х классов 2024 года, не получивших аттестат об основном общем образовании.	октябрь 2024 октябрь 2025	Зам. директора А.А.Гладкая Заместитель директора М.В.Дубровина Социальный педагог О.А.Парфенова
1.4.	Подведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 в 2024 году.	август – сентябрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО
1.5.	Участие в совещании с руководителями образовательных организаций (далее – ОО) о задачах текущего периода: 1) итоги и результаты ГИА-9, меры по повышению качества образования; 2) анализ участия в региональных тренировочных мероприятиях.	ноябрь 2024 январь – апрель 2025	Директор И.В.Попова Зам.директора А.А.Гладкая

1.6.	Разработка плана подготовки и проведения ГИА-9 на 2024 – 2025 учебный год	октябрь – ноябрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО
1.7.	Размещение аналитических материалов на сайте школы, тематических стендах.	в течении года	Зам.директора А.А.Гладкая Технический специалист Т.А.Лукьянченко
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в семинарах, консультациях, круглых столах (в очной форме и/или в онлайн формате), педагогами и руководителями методических объединений.	январь – апрель 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.2.	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ.	октябрь – декабрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.3.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ.	октябрь 2024 – апрель 2025 (по отдельному плану)	Зам.директора А.А.Гладкая Учителя-предметники
2.4.	Участие учителей русского языка, литературы, иностранного языка в мероприятиях по вопросам написания сочинения и доклада для учителей общественности.	в течение года	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.5.	Участие учителей-предметников и учащихся в методических практикумах по подготовке к ГИА -9 по предметам по выбору. Знакомство с кодификатором, демоверсией ГИА-2025.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.6.	Участие в мероприятиях по повышению функциональной грамотности.	по отдельному плану	Зам.директора А.А.Гладкая Зам.директора Т.В.Петренко Руководители ШМО Учителя-предметники
2.7.	Участие в мероприятиях городских методических объединений по всем предметам. Повышение качества подготовки учащихся к ГИА-9.	в течении года	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО

2.8.	Организация и участие в межшкольных консультациях и дополнительных занятиях: 1) для обучающихся 9-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9-х классов по учебным предметам по выбору.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.9.	Посещение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА-9.	октябрь 2024 – апрель 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Зам.директора Т.В.Петренко Руководители ШМО Учителя-предметники
2.10.	Применение навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 2025 года.	декабрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.11.	Проведение пробных ОГЭ по основным предметам и предметам по выбору.	январь – март 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники Классные руководители
2.12.	Проведение индивидуальных консультаций для учащихся, показывающих низкие результаты обучения.	в течение года	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
2.13.	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по математике и русскому языку.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники

3. Нормативно–правовое и методическое сопровождение ГИА

3.1.	Подготовка распорядительных документов ОУ по организации и проведению ГИА-9 в 2025 году: 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку; 2) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2025 году; 3) направление на обучение и квалификационные испытания кандидатов в	февраль – апрель 2025 февраль 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
------	--	---	--

	<p>эксперты ПК;</p> <p>4) об ознакомлении с минимальным количеством баллов и шкал пересчета первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2025 году;</p> <p>5) о предоставлении сведений о членах ГЭК для проведения ГИА-9;</p> <p>6) о предоставлении списка учителей-предметников в состав предметных комиссий для проверки экзаменационных работ проведения ГИА-9;</p> <p>7) о проведении ГИА-9 в 2025 году, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предоставление составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; – о предоставлении списка граждан для включения в состав общественных наблюдателей; – об организации проведения ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительный периоды в 2025 году. 	<p>февраль 2025</p> <p>апрель 2025</p> <p>март, апрель 2025</p>	
3.2.	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к её проведению.	октябрь 2024 – июль 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО
3.3.	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, в т.ч. материалов по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний.	октябрь – ноябрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
3.4.	Подготовка и обновление материалов для официального сайта школы по вопросам ГИА-9.	октябрь – ноябрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники Технический специалист Т.А.Лукьянченко
3.5.	Подготовка и обновление материалов по работе телефонов «горячей линии» ГИА-9.	октябрь – ноябрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Технический специалист Т.А.Лукьянченко
4. Финансовое обеспечение			

4.1.	Освоение выделенных средств для организации и проведения ГИА в 2025 году.	январь – май 2025	Директор И.В.Попова
4.2.	Обеспечение функционирования ППЭ ГИА-9.	март – сентябрь 2025	Директор И.В.Попова Зам.директора А.А.Гладкая
5. Подготовка лиц, привлекаемых к ГИА			
5.1.	Участие в краевых совещаниях, научно-методических конференциях.	октябрь 2024 – сентябрь 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
5.2.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФИПИ, ФИОКО.	октябрь 2024 – июль 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
5.3.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками всех категорий работников ППЭ ГИА-9	февраль – май 2025 (по отдельному плану)	Директор И.В.Попова Зам.директора А.А.Гладкая
5.4.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-9 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в 2025 году.	октябрь – ноябрь 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО
5.5.	Участие в обучении членов предметных комиссий ГИА-9 по проверке экзаменационных работ.	февраль – март 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
5.6.	Участие в городских обучающих семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками.	в течение года	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
5.7.	Участие технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) в вебинарах по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) в тренировке заполнения электронной формы регионального мониторинга готовности ППЭ к ГИА-9.	март – апрель 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
5.8.	Участие в обучающих вебинарах по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядка проведения ГИА в ППЭ: 1) Руководителей ППЭ ГИА-9; 2) Уполномоченных представителей ГЭК ГИА-9;	февраль – апрель 2025	Зам.директора А.А.Гладкая

	3) Общественных наблюдателей; 4) Специалистов по проведению инструктажа; 5) Ассистентов для лиц с ОВЗ.		
5.9.	Участие в обучающих вебинарах специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе для детей-инвалидов, детей с ОВЗ.	февраль 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
5.10.	Участие в обучающих вебинарах специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов участников ГИА-9.	май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА-9 в 2025 году.	по графику Рособнадзора	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
6.2.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА, итогового собеседования по русскому языку.	январь – сентябрь 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
6.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025, 12 марта 2025, 21 апреля 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
6.4.	Организация проведения ГИА-9 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2025 году: – в досрочный период – в основной период – в дополнительный период	март – апрель 2025 май – июль 2025 сентябрь 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
6.5.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 в 2025 году.	ежемесячно	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
6.6.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 по графику, направленному письмом Рособнадзора и/или ФЦТ.	по графику ФЦТ	Зам.директора А.А.Гладкая
6.7.	Участие в семинарах, совещаниях с председателями и заместителями председателей ПК.	декабрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
6.8.	Работа с гражданами, привлекаемыми в качестве общественных наблюдателей.	февраль – сентябрь 2025	Зам.директора А.А.Гладкая

6.9.	Сбор сведений об участниках ГИА-9 для внесения в региональную информационную систему.	ноябрь 2023 – март 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители
6.10.	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать ГИА-9 в форме ГВЭ.	ноябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители
6.11.	Организация мониторинга движения выпускников.	ежемесячно ноябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители
6.12.	Организация и проведение пробных ОГЭ/ГВЭ по основным предметам и предметам по выбору.	февраль – март 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
6.13.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА.	февраль – март 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители
6.14.	Участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения для организации проведения ГИА.	по графику Рособрнадзора март 2025 май 2025 август 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая Технические специалисты
6.15.	Участие в региональном тренировочном мероприятии по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025 март 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА-9 с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет».	в период проведения ГИА	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
7.2.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе проведения ГИА-9.	март – сентябрь 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая Технические специалисты

8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

8.1.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официального сайта школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период). 	<p>до 10.01.2025 до 10.01.2025 до 31.01.2025 до 31.01.2025 до 10.01.2025 до 20.03.2025 до 20.03.2025 до 18.04.2025 до 18.04.2025 до 01.06.2025 до 01.06.2025 до 01.06.2025</p>	<p style="text-align: center;">Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники Классные руководители</p>
8.2.	Участие в ключевых мероприятиях информационной компании ГИА.	По графику Рособрнадзора и медиа-плану	Зам.директора А.А.Гладкая
8.3.	Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течении учебного года	Зам.директора А.А.Гладкая Педагог-психолог О.Г.Парзян
8.4.	Участие в краевых и городских совещаниях с ответственными за организацию проведения ГИА-9.	в течении учебного года	Зам.директора А.А.Гладкая
8.5.	Информирование обучающихся и родителей об изменениях в контрольно-измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА-9 2025 года и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ.	ноябрь – декабрь 2024	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Учителя-предметники

8.6.	Участие в совещаниях (в том числе в режиме видеоселекторов) директора, заместителя директора по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.	в течении учебного года	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
8.7.	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025 году очно.	В течении учебного года	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители
8.8.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году.	13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	Зам.директора А.А.Гладкая Классные руководители Родители (законные представители)
8.9.	Организация информирования участников ГИА-9 на официальном сайте ОО о методической поддержке ГИА-9.	по отдельному плану	Зам.директора А.А.Гладкая Руководители ШМО Технический специалист Т.А.Лукьянченко
8.10.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9.	постоянно	Зам.директора А.А.Гладкая Педагог-психолог О.Г.Парзян
8.11.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА 2025: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА-9; 2) о психологической готовности к ГИА-9; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-9; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-9.	декабрь 2024, март – апрель 2025	Зам.директора А.А.Гладкая Педагог-психолог О.Г.Парзян Руководители ШМО Учителя-предметники Классные руководители
8.12.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9.	сентябрь 2023	Зам.директора А.А.Гладкая
9. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Контроль за организацией и проведением ключевых мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 2025.	октябрь 2024 – май 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая
9.2.	Контроль за использованием учителями-предметниками демоверсии ФИПИ в	ноябрь 2024 – май 2025	Зам.директора

	работе при подготовке обучающихся к ГИА-9.		А.А.Гладкая
9.3.	Контроль предоставляемых документов по организации особых условий при проведении ГИА-9 для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора А.А.Гладкая
9.4.	Контроль функционирования системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9.	февраль – сентябрь 2025	Директор И.В.Попова, Зам.директора А.А.Гладкая Технические специалисты