

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования
в МБОУ СОШ №94 в 2024 – 2025 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования			
1.1	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I степени и II степени.	январь -август 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун
1.2	Анализ результатов итогового сочинения (изложения) 2024-2025 учебного года, направленного на повышение качества обучения русскому языку.	декабрь 2024	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Ю.А.Степул
1.3	Проведение анализа «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	июль – сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, классные руководители 11-х классов А.А.Бондарь, Л.И. Лой, Л.В.Тишина, А.В. Колокольцева
1.4	Проведение заседаний с руководителями ШМО с последующим анализом проблем, стоящих перед ОО в текущий период.	сентябрь 2024, ноябрь 2024, январь 2025, апрель 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, зам.директора Т.В.Петренко, руководители ШМО Ю.А. Степул, Л.И.Лой, А.А.Муха, С.В.Бутченко, О.А.Додоух

1.5	Представление итогов проведения ГИА – 11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете	август 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун
1.6	Размещение аналитических материалов на сайте школы, тематических стендах.	в течении года	Зам.директора Е.В.Стовбун, технический специалист Т.А.Лукьянченко
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Ознакомление с методическими рекомендациями по преподаванию учебных предметов на основе аналитических материалов ГИА-2024	август – сентябрь 2024	Зам.директора Е.В.Стовбун, зам.директора Т.В.Петренко, руководители ШМО
2.2.	Принять участие в методических семинарах по подготовке к ГИА-11 для учителей города по всем предметам.	октябрь 2024- май 2025	Учителя-предметники
2.3	Принять участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	октябрь 2024- апрель 2025	Учителя-предметники
2.4	Участие по подготовке ГИА-11 в рамках «Умных каникул»	январь, март 2025	Учителя-предметники
2.5	Распространение навигационной карты для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-11 2025 года	декабрь 2024	Зам.директора Е.В.Стовбун
2.6.	Проведение разъяснительной работы с педагогами, родителями и учащимися по подготовке к ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ.	октябрь 2024 – апрель 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
2.7.	Организация консультаций для учащихся по подготовке к ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • по обязательным предметам • по предметам по выбору 	октябрь 2024 – май 2025	Учителя-предметники
2.8.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам при подготовке к сдаче основных предметов и предметов по выбору ГИА-11 в 2025 году.	в течение года	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО
2.9.	Посещение семинаров, вебинаров при взаимодействии с издательствами и авторами учебников по вопросам актуальных изменений и эффективных методов работы с УМК	ноябрь-декабрь 2024, февраль- апрель 2025	Учителя-предметники
2.10	Проведение пробных ЕГЭ по основным предметам.	март 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО Степул Ю.А., Лой Л.И.
2.11.	Ознакомление родителей с результатами пробных ЕГЭ по основным.	март - апрель 2025	Классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В. Тишина, А.В.Колокольцева

2.12	Проведение индивидуальных консультаций для учащихся, показывающих низкие результаты обучения.	в течение года	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
2.13	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по математике и русскому языку.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
2.14	Организация работы с одаренными обучающимися по математике и русскому языку, предметам по выбору для решения задач с развернутым ответом.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
3. Нормативно–правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-11	ноябрь 2024	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО
3.2.	Подготовка распорядительных документов по организации и проведению ГИА-11 в 2025 году: 1) о назначении ответственного за проведение ГИА; 2) о назначении ответственного за проведение информационно-разъяснительной работы; 3) о назначении ответственного за внесение сведений в РИС; 4) об утверждении плана ИРР; 5) график консультаций по подготовке к ГИА.	сентябрь - октябрь 2024	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
3.3.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения): 1) о назначении ответственных за проведение итогового сочинения (изложения); 2) об утверждении плана подготовки к итоговому сочинению (изложению); 3) о назначении организаторов и тех. специалистов для проведения итогового сочинения (изложения); 4) об ознакомлении с результатами итогового сочинения (изложения).	ноябрь 2024 – апрель 2025	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стовбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В. Колокольцева
3.4.	Ознакомление с «Памяткой для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2024 – февраль 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева
3.5.	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	ноябрь 2024	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО
3.6.	Подготовка материалов для обновления школьных и предметных стендов, методических уголков.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО,

			учителя-предметники
3.7.	Подготовка и обновление материалов для официального сайта школы по вопросам ГИА.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун, руководители ШМО, учителя-предметники, технический специалист Т.А.Лукьянченко
4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Освоение денежных средств, выделяемых муниципальным образованиям из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА в 2025 году в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования».	март – апрель 2025	Директор И.В.Попова
5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Подбор кадров для участия в ГИА	ноябрь 2024-январь 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун
5.2.	Участие в региональных совещаниях, конференциях.	октябрь 2024 – сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун, руководители ШМО
5.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками (с привлечением всех категорий работников ППЭ ГИА-11)	по графику Рособнадзора	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А. Бондарь, Л.И.Лой, Л.В. Тишина, А.В.Колокольцева, педработники, задействованные в проведении ГИА-11
5.4.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11.	февраль – май 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В. Тишина, А.В.Колокольцева, педработники, задействованные в проведении ГИА-11
5.5.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-11 с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-11	ноябрь-2024-январь 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун
5.6.	Участие в совещании для заместителей руководителей ОО, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения).	декабрь 2024	Зам.директора Е.В.Стывбун
5.7.	Обучение специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024,	зам.директора Е.В.Стывбун
5.8.	Проведение совещаний по подготовке организаторов, привлекаемых к проведению	декабрь 2024 –	Зам.директора Е.В.Стывбун

	ГИА-11.	май 2025	
5.9.	Прохождение обучения на федеральной Учебной платформе работников ППЭ.	февраль– апрель 2025	Педагоги, задействованные в проведении ГИА-11
5.10.	Участие в обучающих вебинарах для организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения Порядка проведения ГИА в ППЭ.	март – июль 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, члены ГЭК Л.А. Корочанская, Д.Н. Усенко, тех.специалисты Е.В. Залоско, А.Н.Янгишиева
6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки, итогового сочинения (изложения).	октябрь 2024 – сентябрь 2025	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стовбун
6.2.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
6.3.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году.	по графику и письмам Рособнадзора	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стовбун
6.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	04.12.2024 05.02.2025 09.04.2025	Зам.директора Е.В.Стовбун
6.5.	Организация и проведение ГИА по единому федеральному расписанию: - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительный период	май-июль 2025; сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун
6.6.	Организация и проведение пробных ЕГЭ/ГВЭ по основным предметам.	март 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО Ю.А.Степул, Л.И.Лой
6.7.	Участие в семинарах, вебинарах, и совещаниях по подготовке и проведению ГИА-2025.	октябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, руководители ШМО, учителя-предметники
6.8.	Внесение сведений в РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособнадзора или ФЦТ.	по графику ФЦТ	Зам.директора Е.В.Стовбун
6.9.	Проведение мониторинга участников ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь 2024 – май 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун, классные руководители

			А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева
6.10.	Работа с гражданами, привлекаемыми в качестве общественных наблюдателей.	февраль – сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун классные руководители Н.Г.Лях, С.В.Бутченко, Э.П.Оганесян, С.О.Лолаева
6.11	Мониторинг движения выпускников 11-х классов. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС ГИА-11 или исключены из нее.	ноябрь 2024-май 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун
6.12	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Зам.директора Е.В.Стывбун
6.13	Участие в Региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	октябрь 2024, март-май 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1.	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена.	март - май 2025	Члены ГЭК Корочанская Л.А., Усенко Д.Н.
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2025	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стывбун
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участников в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о датах проведения итогового сочинения (изложения); порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 3) о сроках проведения ГИА-11; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 5) о сроках, местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 	в течении учебного года	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева

	<p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период).</p> <p>10) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период).</p>		
8.3	Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-11 с размещением соответствующей информации на сайте ОО.	Декабрь 2023-апрель 2024	Зам.директора Е.В.Стывбун Технический специалист Т.А.Лукьянченко
8.4	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году.	В течении учебного года	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева
8.5	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году.	22 ноября 2024; 24 января 2025; 15 мая 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева, родители (законные представители)
8.6	Информирование обучающихся и родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями 2025 года на сайте ФИПИ.	в течении учебного года	Зам.директора Е.В.Стывбун, руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева
8.7	Организация сопровождения участников ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течении учебного года	Зам.директора Е.В.Стывбун, педагог-психолог О.Г.Парзян
8.8	Организация психологического сопровождения участников ГИА-11 в школе.	постоянно	Педагог-психолог О.Г.Парзян
8.9	Организация информирования участников ГИА-11 на официальном сайте ОО, на web-сайте департамента образования и МКУ КНМЦ о ходе подготовки и проведения ГИА в 2025 году.	постоянно	Зам.директора Е.В.Стывбун, руководители ШМО, технический специалист Т.А.Лукьянченко
8.10	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 в 2025:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрении апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 	март – апрель 2025	Зам.директора Е.В.Стывбун, классные руководители А.А.Бондарь, Л.И.Лой, Л.В.Тишина, А.В.Колокольцева

8.11	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в ОО.	октябрь 2024– сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун
9. Контроль за работой в ОО по подготовке и проведению ГИА			
9.1	Контроль за организацией и проведением ключевых мероприятий по подготовке и проведению ГИА 2025.	сентябрь 2024 – август 2025	Директор И.В.Попова, зам.директора Е.В.Стовбун
9.2	Проведение анализа результатов ГИА-11 (зоны риска) для предупреждения нарушений порядков проведения ГИА в следующем году.	август – сентябрь 2025	Зам.директора Е.В.Стовбун

Заместитель директора

Е.В.Стовбун