

Утверждаю
директор МАОУ СОШ № 94
И.В.Попова

**План мероприятий
Центра профориентационной работы МАОУ СОШ №94
на 2021-2022 учебный год**

| № пп | Содержание | Срок проведения | Ответственные |
|--|--|----------------------------|--|
| Создание нормативно - правовой базы | | | |
| 1. | Разработка и утверждение программы по профориентации учащихся | Август 2021 | Заместитель директора по ВР, методист |
| 2. | Взаимодействие с Центром занятости города Краснодара | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 3. | Инструктивно-методическое совещание с учителями-предметниками, классными руководителями, психолого-педагогической службой по определению их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности | Сентябрь 2021 | Заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей |
| 4. | Оформление уголка профориентации | В течение года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 5. | Разработки классных часов, игр, рекомендаций классным руководителям, учителям-предметникам по реализации программы профориентации учащихся | В течение года | Руководитель МО классных руководителей |
| 6. | Обеспечение школой документацией и методическими материалами по профориентации. | В течение года | Заместитель директора по ВР, УВР, классные руководители |

| Работа с родителями | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------|--|
| 7. | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора учащимися учебного заведения, диагностики профессиональных предпочтений. | В течение года | Педагог-психолог, классные руководители |
| 8. | Организация выступлений на родительских собраниях " Современные профессии". | Октябрь, декабрь, февраль, март | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| 9. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. | В течение года | Педагог-психолог |
| 10. | Организация беседы-презентации: «Рынок труда Краснодарского края. Куда пойти учиться?» (ЦЗН) | Октябрь, декабрь, февраль, март | Заместитель директора по ВР |
| Работа с учениками | | | |
| 11. | Профориентация учащихся на уроках | В течение года | Учителя предметники |
| 12. | Посещение Дней открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах | В течение года | Зам. директора по ВР Методист классные руководители 9 -11 классов. |
| 13. | Участие в городской выставках, конкурсах, конференциях, олимпиадах | В течение года | Заместитель директора по УВР учителя - предметники |
| 14. | Проведение тематических классных часов и внеклассных мероприятий | В течение года | Классные руководители, библиотекарь, психолог школы |
| 15. | Участие в мероприятиях на портале интерактивной цифровой платформы «ПроеКТОриЯ» | В течение года | Классные руководители |
| 16. | Проведение психологической диагностики по выявлению профессиональных интересов, склонностей, предпочтений учащихся на уроках психологии, классных часах. | В течение года | Педагог-психолог |
| 17. | Организация профориентационной работы с учащимися, находящимися на всех видах профилактического учета | В течение года | Заместитель директора по ВР, педагог психолог, социальный педагог, |
| 18. | Участие учащихся в социальнозначимых проектах. Проектная деятельность. | В течение года | Социальный педагог, классные руководители |
| 19. | Проведение классных часов: «Выбор профессии-путевка в жизнь» (ЦЗН) | Апрель 2022 | Заместитель директора по ВР |

| | | | |
|-----|--|-----------------|----------------------------------|
| 20. | Компьютерное тестирование учащихся в Мобильном ЦЗН, с целью выявления наиболее благоприятных сфер деятельности (профессий) | Апрель 2022 | Заместитель директора по ВР, УВР |
| 21. | Временное трудоустройство несовершеннолетних в свободное от учебы время (договор с ГКУ КК ЦЗН города Краснодара) | Март-июль | Заместитель директора по ВР |
| 22. | Профориентационные экскурсии в ЦЗН г. Краснодара. | По согласованию | Заместитель директора по ВР, УВР |