



СЕРТИФИКАТ ВЫСТУПЛЕНИЯ

подтверждает, что

Бурбаши Артём Евангелиевич,

учитель математики МАOU СОШ № 94 г. Краснодар

в рамках Всероссийской учительско-ученической научно-практической конференции

«ПРОСФЕРА. Образование без границ» представил мастер-класс по теме:

«Формирование математической грамотности на уроках математики»





ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

П Р И К А З

14 НОЯ 2023

№ 2361

г. Краснодар

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике (7 класс) и региональной олимпиады младших школьников по математике (6 класс) в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с письмом министерства науки, образования и молодежной политики Краснодарского края от 25.10.2023 № 47-01-13-20804/23 «О проведении региональной олимпиады младших школьников по математике», положением о региональной олимпиады младших школьников по математике, утвержденным приказом ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» от 18.09.2023 № 00-02/192-ОД, приказами департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее – департамент образования): от 22.09.2023 № 1874 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году», от 02.10.2023 № 1977 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике (7 класс) и региональной олимпиады младших школьников по математике (6 класс) в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году (далее – олимпиада по математике (приложение 1)).

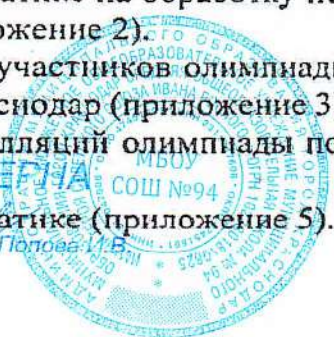
1.2. Форму согласия родителя (законного представителя) участника региональной олимпиады младших школьников по математике на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного) (приложение 2).

1.3. График предоставления и проверки работ участников олимпиады по математике в муниципальном образовании город Краснодар (приложение 3).

1.4. График проведения просмотра работ и апелляции олимпиады по математике (приложение 4).

1.5. Процедуру апелляции олимпиады по математике (приложение 5).

КОПИЯ ВЕРНА
Директор *Генерал* Половко И.В.



1.6. Список членов жюри олимпиады по математике (приложение 6).

1.7. Состав комиссии по кодированию и обезличиванию работ участников олимпиады по математике (приложение 7).

2. Назначить руководителями проверки олимпиады по математике муниципальных координаторов всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар (приложение 8).

3. Руководителям проверки олимпиады по математике (в соответствии с приложением 8):

3.1. Организовать работу членов жюри олимпиады по математике по внутригородским округам.

3.2. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при осуществлении проверки работ участников олимпиады.

3.3. Заполнить итоговые таблицы после проверки, перенести итоговые баллы из работ в таблицу с результатами проверки олимпиады по математике.

3.4. Предоставить проверенные работы участников олимпиады по математике, оригиналы итоговых таблиц и протоколов жюри с результатами проверки в МУ ДО «Малая академия» в день проверки (в соответствии с приложением 3).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Организовать:

4.1.1. получение заданий олимпиады по математике в личных кабинетах руководителей общеобразовательных организаций в день проведения олимпиады;

4.1.2. проведение олимпиады по математике в строгом соответствии приказами департамента образования: от 22.09.2023 № 1874 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 - 2024 учебном году», от 02.10.2023 № 1977 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году» и требованиями, утвержденными данным приказом.

4.2. Обеспечить сбор согласий родителей (законных представителей) участников региональной олимпиады младших школьников по математике на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного) (в соответствии с приложением 2) до 17.11.2023 и их дальнейшее хранение до 01.08.2024;

4.3. Обеспечить личный контроль:

за соблюдением информационной безопасности при проведении олимпиады;

за своевременным предоставлением работ участников олимпиады по математике в МУ ДО «Малая академия» (в соответствии с приложением 3);

за сохранностью файлов видеонаблюдения МЭ по истории и литературе.

4.3. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты и доступ к сети «Интернет» в дни проведения МЭ по истории и литературе.

4.4. Обеспечить:



4.4.1. участие в вебинаре членов жюри олимпиады по математике (в соответствии с приложением 6) 21.11.2023;

4.4.2. явку членов жюри олимпиады по математике (в соответствии с приложением 6) 23.11.2023 в МАОУ СОШ № 32 к 9.00, наличие у них паспорта и ручки с красной пастой.

5. Директорам учреждений: МКУ «Краснодарский научно-методический центр» А.В. Шевченко, ГБУ ИРО Краснодарского края Т.А.Гайдук (по согласованию) обеспечить присутствие председателей жюри (в соответствии с приложением 6) 20.11.2023 с 09.30 часов в МУ ДО «Малая академия» (ул. Северная, 269) для онлайн консультирования участников олимпиады по математике.

6. Директору МКУ ЦОДОУ ДО С.К.Герасимову:

предоставить транспорт для доставки обезличенных работ участников олимпиады по математике из МУ ДО «Малая академия» в МАОУ СОШ № 32 к 9.00 часам в день проверки (в соответствии с приложением 3).

предоставить транспорт для доставки проверенных работ олимпиады по математике из МАОУ СОШ № 32 в МУ ДО «Малая академия» в срок не позднее 10.00. часов 24.11.2023 (в соответствии с приложением 3).

7. Директору МАОУ СОШ № 32 Т.В.Недилько обеспечить:

7.1. Условия для работы жюри олимпиады по математике, осуществляющих проверку работ участников олимпиады, с соблюдением режима информационной безопасности в течение проверки.

7.2. Тиражирование критериев оценивания по количеству членов жюри.

7.3. Постоянный доступ в интернет в течение всей продолжительности проверки для получения методических рекомендаций.

7.4. Хранение проверенных работ участников олимпиады по математике с соблюдением режима информационной безопасности до передачи их в МУ ДО «Малая академия».

8. Директору МУ ДО «Малая академия» А.А.Оробцу:

8.1. Обеспечить:

8.1.1. прием работ участников олимпиады по математике до и после проверки, их кодирование и обезличивание членами оргкомитета МЭ (в соответствии с приложениями 3, 7).

8.1.2. хранение работ участников олимпиады по математике с соблюдением режима информационной безопасности.

8.2. Организовать:

8.2.1. процедуру просмотра работ и апелляцию в соответствии с приложениями 4, 5;

8.2.2. заполнение итоговых рейтинговых таблиц олимпиады по математике.

8.2.3. публикацию итоговых результатов олимпиады по математике на сайте МУ ДО «Малая академия» до 30.11.2023.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента образования Н.М.Полякову.

Директор департамента

Копия
Директор



А.В.Звягинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к приказу департамента образования
от 14 НОЯ 2023 № 2361

Список

членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике (7 класс) и региональной олимпиады младших школьников по математике (6 класс) в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Наименование ОО
1.	Фесеенко Елена Евгеньевна	МКУ КНМЦ, председатель жюри региональной олимпиады (6 класс)
2.	Василишина Надежда Владимировна	ГБОУ ИРО Краснодарского края, председатель жюри МЭ ВсОШ (7 класс)
3.	Роднопова Виктория Александровна	МАОУ СОШ № 1
4.	Черняк Валерия Владимировна	МАОУ СОШ № 1
5.	Ярославцева Светлана Геннадьевна	МАОУ СОШ № 2
6.	Злоказова Алла Васильевна	МАОУ СОШ № 2
7.	Серета Ирина Юрьевна	МАОУ гимназия № 3
8.	Капник Елена Вадимовна	МАОУ гимназия № 3
9.	Соколова Наталья Александровна	МАОУ лицей № 4
10.	Гаврилова Анастасия Александровна	МАОУ лицей № 4
11.	Згонников Сергей Дмитриевич	МАОУ СОШ № 5
12.	Калиниченко Инесса Михайловна	МАОУ СОШ № 6
13.	Галстян Лусине Еноковна	МАОУ СОШ № 6
14.	Газарова Оксана Суреновна	МАОУ ООШ № 7
15.	Кузнецова Наталья Владимировна	МАОУ ООШ № 7-ф
16.	Мамнич Татьяна Александровна	МАОУ ООШ № 7-ф
17.	Тополова Наталья Михайловна	МАОУ СОШ № 8
18.	Максимова Мила Джамиддиновна	МАОУ СОШ № 8
19.	Самойленко Эвелина Павловна	МАОУ СОШ № 10
20.	Пилевина Галина Валентиновна	МАОУ СОШ № 10
21.	Сизова Татьяна Валерьевна	МАОУ СОШ № 11
22.	Зольникова Татьяна Николаевна	МАОУ СОШ № 11
23.	Савина Наталья Петровна	МАОУ лицей № 12
24.	Иванова Ксения Дмитриевна	МАОУ лицей № 12
25.	Курильчук Яна Сергеевна	МАОУ СОШ № 14
26.	Кукарцев Сергей Сергеевич	МАОУ СОШ № 16
27.	Костюкова Елена Геннадьевна	МАОУ СОШ № 16
28.	Нестеренко Алеся Сергеевна	МАОУ СОШ № 17
29.	Колесник Роман Евгеньевич	МАОУ СОШ № 17
30.	Усачева Светлана Петровна	МАОУ СОШ № 17-ф
31.	Лысова Тамара Юрьевна	МАОУ СОШ № 17-ф
32.	Пастух Лариса Викторовна	МАОУ гимназия № 18
33.	Зюзькина Анна Николаевна	МАОУ гимназия № 18
34.	Лепкова Анастасия Михайловна	МАОУ СОШ № 19
35.	Тригуб Татьяна Анатольевна	МАОУ СОШ № 19
36.	Полосухина Любовь Николаевна	МАОУ СОШ № 20



 КОПИЯ ВЕРНА
 Директор: *Попова И.В.*
 Попова И.В.

134.	Ерина Татьяна Александровна	МАОУ СОШ № 77
135.	Овчарова Оксана Витальевна	МБОУ СОШ № 78
136.	Пересторонняя Татьяна Алексеевна	МБОУ СОШ № 78
137.	Невская Ольга Геннадьевна	МБОУ ООШ № 79
138.	Саркисова Элла Эдуардовна	МАОУ СОШ № 80
139.	Березная Зоя Сергеевна	МАОУ СОШ № 80
140.	Ершова Елена Владимировна	МБОУ ООШ № 81
141.	Дарьина Вера Сергеевна	МБОУ ООШ № 81
142.	Чолакян Анжелика Григорьевна	МАОУ гимназия № 82
143.	Шаззо Зарема Хазретовна	МАОУ гимназия № 82
144.	Мосина Любовь Владимировна	МАОУ СОШ № 83
145.	Чеснокова Ирина Владимировна	МАОУ СОШ № 83
146.	Иванова Елена Ивановна	МАОУ СОШ № 84
147.	Гаврилова Милада Александровна	МАОУ СОШ № 84
148.	Саламаха Надежда Сергеевна	МАОУ СОШ № 85
149.	Смирнова Светлана Викторовна	МАОУ СОШ № 85
150.	Денисенкова Надежда Александровна	МАОУ СОШ № 86
151.	Потапова Татьяна Игоревна	МАОУ СОШ № 86
152.	Мурзагалиева Юлия Юрьевна	МОУ гимназия № 87
153.	Негоруца Ирина Александровна	МОУ гимназия № 87
154.	Шорина Марина Валентиновна	МАОУ гимназия № 88
155.	Селиверстова Тамара Николаевна	МАОУ гимназия № 88
156.	Шаврина Галина Федоровна	МАОУ СОШ № 89
157.	Ларионова Ольга Викторовна	МАОУ СОШ № 89
158.	Балагурова-Шемота Наталья Юрьевна	МАОУ лицей № 90
159.	Фетисова Ольга Владимировна	МАОУ лицей № 90
160.	Алексеева Татьяна Юрьевна	МАОУ гимназия № 92
161.	Экшиян Алиса Андреевна	МАОУ гимназия № 92
162.	Прилепская Вера Владимировна	МАОУ СОШ № 93
163.	Обмочнева Галина Леонтьева	МАОУ СОШ № 93
164.	Лой Людмила Ивановна	МАОУ СОШ № 94
165.	Юрова Татьяна Вячеславовна	МАОУ СОШ № 94
166. ✓	Барабан Артем Евгеньевич	МАОУ СОШ № 94-ф
167.	Пантюхина Анастасия Владимировна	МАОУ СОШ № 94-ф
168.	Бондарева Анна Александровна	МАОУ СОШ № 95
169.	Синотова Любовь Ивановна	МАОУ СОШ № 95
170.	Копылова Светлана Геннадьевна	МАОУ СОШ № 96
171.	Бауэр Виктория Викторовна	МАОУ СОШ № 96
172.	Лизина Наталья Николаевна	МБОУ СОШ № 98
173.	Правило Светлана Николаевна	МБОУ СОШ № 98
174.	Клепань Людмила Ивановна	МАОУ СОШ № 99
175.	Бомштейн Татьяна Викторовна	МАОУ СОШ № 99
176.	Ярьско Виктория Анатольевна	МАОУ СОШ № 100
177.	Станкевич Наталья Викторовна	МАОУ СОШ № 100
178.	Рязанцева Надежда Викторовна	МАОУ СОШ № 100-ф
179.	Колесник Екатерина Александровна	МАОУ СОШ № 100-ф
180.	Улитина Галина Сергеевна	МАОУ СОШ № 102
181.	Сень Светлана Александровна	МАОУ СОШ № 102
182.	Мельникова Ольга Игоревна	МАОУ СОШ № 102-ф
183.	Коробова Лидия Александровна	МАОУ СОШ № 103



184.	Тавадян Меланя Мушеговна	МАОУ СОШ № 103
185.	Сепач Наталья Юрьевна	МАОУ СОШ № 104
186.	Мельникова Елена Валентиновна	МАОУ СОШ № 104
187.	Набок Наталья Николаевна	МАОУ СОШ № 105
188.	Махно Марина Дмитриевна	МАОУ СОШ № 105
189.	Кобылкин Александр Александрович	МАОУ СОШ № 106
190.	Чупрова Татьяна Валерьевна	МАОУ СОШ № 106
191.	Дробышевская Елена Александровна	МАОУ СОШ № 107
192.	Грищенко Елена Викторовна	МАОУ СОШ № 107
193.	Толочко Галина Павловна	МАОУ СОШ № 108
194.	Кононова Татьяна Андреевна	МАОУ СОШ № 108
195.	Толочко Галина Павловна	МАОУ СОШ № 108
196.	Кононова Татьяна Андреевна	МАОУ СОШ № 108
197.	Евдоченко Елена Юрьевна	МУ ДО «Малая академия»
198.	Лесниченко Наталья Владимировна	МУ ДО «Малая академия»
199.	Локтева Наталья Владимировна	МУ ДО «Малая академия»
200.	Щеер Галина Михайловна	МУ ДО «Малая академия»
201.	Удовенко Андрей Викторович	НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» (по согласованию)
202.	Нагацкая Диана Андреевна	НЧОУ «Лицей «ИСТЭК» (по согласованию)
203.	Дегтярева Ольга Владимировна	ЧОУ гимназия «Эрудит» (по согласованию)
204.	Мишакова Наталья Михайловна	ЧОУ СОШ «Альтернатива» (по согласованию)
205.	Ферзиллаева Ирина Владимировна	ЧОУ СОШ «Альтернатива» (по согласованию)

Первый заместитель директора департамента

 Н.М.Полякова

КОПИЯ ВЕРНА

Директор  Попов В.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

350 087 г. Краснодар, ул. Тепличная, 11, тел./факс 228-81-30, e-mail: school94@kubannet.ru

П Р И К А З

от «23» 11 2023 г.

№ 1300

О направлении членов жюри олимпиады по математике

В соответствии с приказом департамента образования администрации муниципального образования г. Краснодар от 14.11.2023 г. № 2361 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике (7 класс) и региональной олимпиады младших школьников по математике (6 класс) в муниципальном образовании город Краснодар в 2023-2024 учебном году» (далее - олимпиада), п р и к а з ы в а ю:

1. Направить членов жюри олимпиады в составе: учителя математики Барабаш А.Е., учителя математики Пантюхиной А.В. для проверки работ олимпиады.
2. Учителям математики Барабаш А.Е., Пантюхиной А.В. явиться для участия в проверке олимпиады 23.11.2023 г. к 09.00 ч. по адресу: г. Краснодар, ул. КИМ, д. 17 МАОУ СОШ № 32.
3. Для прохождения пропускного режима в МАОУ СОШ № 32 учителям математики Барабаш А.Е., Пантюхиной А.В. при себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт).
4. Заместителю директора Фирсовой Е.В. произвести корректировку учебного расписания учителям математики Барабаш А.Е., Пантюхиной А.В. на 23.11.2023 г.
5. Произвести оплату труда учителям математики Барабаш А.Е., Пантюхиной А.В. на 23.11.2023 г. по среднему заработку.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Мудриченко А.Г.

Директор МБОУ СОШ № 94

С приказом ознакомлены:

Мудриченко А.Г. *А.Г. Мудриченко*
Фирсова Е.В. *Е.В. Фирсова*
Барабаш А.Е. *А.Е. Барабаш*
Пантюхина А.В. *А.В. Пантюхина*



**План работы
методического объединения учителей
математики, информатики и ИКТ, физики Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 94-Ф имени Героя Советского Союза Ивана Рослого
муниципального образования города Краснодар
2023-2024 учебный год**

Методическая тема ШМО: «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам математики, информатики и ИКТ, физики в условиях ФГОС»

ЦЕЛЬ: Создание наиболее благоприятных условий для творческой работы учителей, совершенствования педагогического мастерства в системе оценки качества образования.

ЗАДАЧИ:

1. Организовать работу над методической темой ШМО учителей математики, информатики и ИКТ, физики.
2. Организовать работу по развитию творческих способностей учеников.
3. Организовать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими обучающимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
4. Повысить уровень подготовки обучающихся к ГИА по предметам математики, информатики и ИКТ, физики через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
5. Организовать работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
 - выступления на методических и педагогических советах;
 - работы по теме самообразования;
 - творческими отчетами;
 - публикациями в периодической печати;
 - открытыми уроками для учителей-предметников;
 - Проведением метапредметных недель;
 - обучением на курсах повышения квалификации.

Направления работы МО учителей математики, информатики и ИКТ, физики:

Информационное:

- изучение нормативно-правовых документов, направленных на совершенствование учебно-воспитательной деятельности;
- изучение новых педагогических технологий.



Методическое:

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Пополнение методической копилки по предметам математики, информатики и ИКТ, физики.
- Взаимопосещение уроков.
- Организация внеклассной работы по предмету.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

Работа с обучающимися.

- Организация и проведение метапредметных недель.
- Подготовка обучающихся к участию в муниципальном, региональном этапам Всероссийской олимпиады школьников, в региональных, российских и международных конкурсах и конференциях

Ожидаемые результаты работы ШМО:

- совершенствование и углубление межпредметных связей на основе проведения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности обучающихся;
- создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме;
- положительное изменение качественных показателей работы учителей с обучающимися через освоение современных технологий;
- совершенствование профессиональной компетентности учителей, мотивация их профессионального роста.



Согласовано
 Заместитель директора
 А.Г.Мудриченко
 « 30 » 08 2023г.



Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №94-ф
 И.В.Попова
 2023г.

План работы школьного методического объединения учителей математики, информатики и ИКТ, физики МБОУ СОШ № 94-Ф города Краснодар на 2023-2024 учебный год

Месяц	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
Заседания ШМО			
Август	Заседание № 1 1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Методические рекомендации ИРО по предметам 3. Согласование рабочих программ по предметам математики, информатики и ИКТ, физики.	МБОУ СОШ №94-Ф Каб.244	Барабаш А.Е.
Ноябрь	Заседание № 2 Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний обучающихся». 1. Дистанционные формы обучения предметов в рамках ФГОС 2. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2023-2024 учебном году. 3. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 4. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч. года и о материалах ВПР.	МБОУ СОШ №94-Ф Каб.244	Барабаш А.Е.
Январь	Заседание № 3 Тема: «Используемые	МБОУ СОШ №94-Ф	Барабаш А.Е.



	<p>образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</p> <p>1. Приемы работы с текстом на уроках физики. Интеллект-карты.</p> <p>2. Использование ИКТ на уроках математики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности обучающихся в рамках ФГОС</p> <p>3. Организация повторения при подготовке к ГИА.</p>	Ф Каб.244	
Март	<p>Заседание № 4 Тема: «Приемы подготовки выпускников к ГИА - 2024»</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке обучающихся к ГИА»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях обучающихся.</p> <p>4. О графике проведения ВПР по предметам МО</p>	МБОУ СОШ №94- Ф Каб.244	Барабаш А.Е.
Май	<p>Заседание № 5 Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2023-2024 учебный год)</p> <p>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p>	МБОУ СОШ №94- Ф Каб.244	Барабаш А.Е.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор *Жукова И.В.*



	3.Предварительный анализ работы ШМО в 2023-2024 учебном году.		
--	---	--	--

Руководитель ШМО



Барабаш А.Е.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор

Полова И.В.

ПРОТОКОЛ № 1

заседания методического объединения учителей математики, информатики и ИКТ, физики МБОУ СОШ № 94-Ф имени Героя Советского Союза Ивана Рослого

муниципального образования города Краснодар.

Тема: «Проблемы и перспективы повышения качества образования». Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения предметам математики, информатики и ИКТ, физики в 2023-2024 учебном году.

Цель: детальное изучение нормативных документов; постановка задач и целей на работу в новом учебном году

Дата проведения: 04 сентября 2023 г.

Место проведения: кабинет № 244

Количество присутствующих: 7 чел.

Повестка заседания:

1. Цели и задачи МО на учебный год (Барабаш А.Е.)
2. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год (Барабаш А.Е.)
3. Согласование рабочих программ по предметам математики, информатики и ИКТ, физики (Барабаш А.Е.)
4. Изучение методических рекомендаций по предметам (Шукин В.В.)

Слушали, по первому вопросу председателя МО Барабаш А.Е.

Слушали по второму вопросу Барабаш А.Е., он ознакомил присутствующих с методической темой МО: «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам математики, информатики и ИКТ, физики в условиях ФГОС»

ЦЕЛЬ : Создание наиболее благоприятных условий для творческой работы учителей, совершенствования педагогического мастерства в системе оценки качества образования.

ЗАДАЧИ :

1. Продолжить работу над методической темой ШМО учителей математики, информатики и ИКТ, физики.
2. Организовать работу по развитию творческих способностей учеников.
3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими обучающимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
4. Повысить уровень подготовки обучающихся к ГИА по предметам математики, информатики и ИКТ, физики через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
 - выступления на методических и педагогических советах;
 - работы по теме самообразования;



- творческими отчетами;
- публикациями в периодической печати;
- открытыми уроками для учителей-предметников;
- Проведением метапредметных недель;
- обучением на курсах повышения квалификации.

Направления работы МО математики, информатики и ИКТ, физики:
Информационное:

- изучение нормативно-правовых документов, направленных на совершенствование учебно-воспитательной деятельности;
- изучение новых педагогических технологий.

Методическое:

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Пополнение методической копилки по предметам математики, информатики и ИКТ, физики.
- Взаимопосещение уроков.
- Организация внеклассной работы по предмету.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

Работа с обучающимися.

- Организация и проведение метапредметных недель.
- Подготовка обучающихся к участию в муниципальном, региональном этапам Всероссийской олимпиады школьников, в региональных, российских и международных конкурсах и конференциях

Ожидаемые результаты работы ШМО:

- совершенствование и углубление межпредметных связей на основе проведения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности обучающихся;
- создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме;
- положительное изменение качественных показателей работы учителей с обучающимися через освоение современных технологий;
- совершенствование профессиональной компетентности учителей, мотивация их профессионального роста.

Директор

Голова И.В.



Решили: утвердить тему МО, цели и задачи методического объединения математики, информатики и ИКТ, физики на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу «Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год» слушали Барабаш А.Е. Она ознакомила присутствующих с темами заседаний МО, с вопросами которые необходимо решить в учебном году (план работы прилагается)

Решили: утвердить план работы МО на 2023-2024 учебный год.

По четвертому вопросу слушали Барабаш А.Е. На согласование было представлено календарно-тематическое планирование учителей, программы элективных курсов на 2023-2024 учебный год. Представленное календарно-тематическое планирование в основном соответствует требованиям. В некоторых КТП замечания сделаны следующие: даты проведения уроков проставлены не на весь год, не указано издательство учебных пособий, дата издания программы.

Решили: календарно-тематическое планирование учителей математики, информатики и ИКТ, физики, программы элективных курсов на 2023-2024 учебный год, с учётом замечаний, передать на утверждение заместителю директора школы Мудриченко А.Г.

По пятому вопросу «Изучение методических рекомендаций по предметам» слушали учителя физики и математики Щукина В.В., который в виде презентации ознакомил учителей МО с новыми рекомендациями по предметам: математика, информатика, физика.

Решили: изучить методические материалы по предметам.

Решение:

1. Утвердить тему, цели и задачи методического объединения математики, информатики и ИКТ, физики на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить план работы МО математики, информатики и ИКТ, физики на новый учебный год.
3. Календарно-тематическое планирование учителей математики, информатики и ИКТ, физики, программы элективных курсов на 2023-2024 учебный год, с учётом замечаний, передать на утверждение заместителю директора школы Мудриченко А.Г.
4. Изучить методические материалы по предметам.
5. При организации образовательного процесса направить усилия на дальнейшее формирование регулятивных и познавательных учебных действий школьников: адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые корректировки; осуществлять сравнение, классификацию; преобразовывать информацию, используя графические символы.
6. Продолжить работу по повышению качества образования.



Полова И.В.

7. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми путем внедрения прогрессивных технологий программирования, индивидуальной образовательной деятельности обучающихся.
8. Постоянно повышать квалификацию, заниматься самообразованием, совершенствовать педагогическое мастерство.
9. Продолжить широко применять в образовательной деятельности новые информационные технологии.

(Голосовали единогласно)

Председатель заседания



Барабаш А.Е.

Секретарь



Пантюхина А.В.

Директор

КОПИЯ ВЕРНА

Гонсарь И.В.



ПРОТОКОЛ № 2

Заседания методического объединения учителей математики,
информатики и ИКТ, физики МБОУ СОШ № 94
от 01.11.2023 г.

**«Применение современных педагогических технологий на уроке по
ФГОС ООО для достижения нового качества знаний обучающихся»**

На заседании присутствовало : 8 чел.

№	Повестка дня:	Выступающие:
1	Дистанционные формы обучения предметов в рамках ФГОС	Барабаш А.Е.
2	Анализ результатов школьного этапа ВсОШ по предметам	Щукин Т.С.
3	Итоги первой четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО	Морозова Н.Б.
4	Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч.года и о материалах ВПР	Барабаш А.Е.
5	Информация о проведенных мероприятиях (открытых уроков и мероприятий в рамках тем самообразования (обмен опытом)	Баранова В.В. Ризаев В.В. Пантюхина А.В. Щукин Т.С. Журавель Т.С. Морозова Н.Б. Лысак Т.С. Мехнюк В.Д.

По первому вопросу слушали: Барабаш А.Е.

Решили: изучить требования к проектированию современного урока в соответствии с обновленными ФГОС. Совершенствовать технологические карты уроков; продолжить работу по реализации нового стандарта (приоритетной целью современного образования становится не репродуктивная передача знаний, умений и навыков от учителя к ученику, а полноценное формирование и развитие способностей ученика самостоятельно очерчивать учебную проблему формулировать полученный результат- научить учиться).

По второму вопросу слушали: Щукина Т.С.

Решили: продолжать следовать требованиям единого орфографического режима, правильности выставления отметок в соответствии с критериями оценивания, соблюдать объем домашних заданий; осуществлять оформление тетрадей, классных и домашних работ в строгом соответствии с положением; подготовить тетради для текущих проверок.



По третьему вопросу слушали: Морозова Н.В.

Решили: продолжить работу по формированию знаний, умений и навыков, запланировать на уроках повторение и закрепление знаний учащихся по темам, по которым было допущено больше всего ошибок. Результаты проведенных работ довести до сведения родителей. Разработать план по ликвидации существующих пробелов в знаниях обучающихся.

По четвертому вопросу слушали: Барабаш А.Е.

Решили: сформировать базу данных контрольно-измерительных материалов, утвердили расписание консультаций и планы работ со слабоуспевающими учащимися.

По пятому вопросу слушали: Барабаш А.Е., Баранову В.В., Ризаеву В.В., Пантюхину А.В., Щукина Т.С., Журавель Т.С., Морозову Н.Б., Лысак Т.С., Мехнюк В.Д. с анализами и самоанализами посещенных открытых уроков по предметам.

Решили: отметить высокий уровень проведения открытых уроков, творческий подход, соответствие требованиям ФГОС; уделять большое внимание изучению и овладению современными педагогическими технологиями, позволяющими существенно изменить методы организации образовательного процесса; продолжать осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для повышения учебной и творческой мотивации учащихся.

Председатель заседания: _____ Барабаш А.Е.

Секретарь: _____ Пантюхина А.В.



ПРОТОКОЛ № 5

Заседания методического объединения учителей математики, информатики и ИКТ, физики МБОУ СОШ № 94

от 26.05.2024 г.

«Портфолио учителя- анализ результатов деятельности»

На заседании присутствовало : 8 чел.

Повестка дня:

- 1.Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет
- 2.Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.
- 3.Предварительный анализ работы ШМО в 2023-2024 учебном году.

По первому вопросу Барабаш А.Е. рассказал о том, что в течение 2023/2024 учебного года программно-методическое обеспечение предоставляло возможность реализации федерального компонента образовательного стандарта в полном объеме. Каждый педагог школы работал в течение 4 учебной четверти по индивидуальным рабочим программам, в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием. Все учебные программы были обеспечены учебно-методическим материалами и реализованы за отчетный период почти полностью. Большое количество методических материалов накоплено за год

По 2 вопросу слушали заместителя директора Мудриченко А.Г., подвели итоги учебного года.

Выводы и предложения

Анализ итогов работы школы за 2023-2024 уч.год позволяют сделать вывод о том, что уровень успеваемости и уровень образованности учащихся в среднем соответствует допустимому и оптимальному значению. Уменьшилось количество пропусков без уважительной причины. Вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы школы, все запланированные мероприятия выполнены.

В целях предупреждения неуспеваемости необходимо всем учителям-предметникам, имеющих неуспевающих по предмету, продумать и проводить в системе индивидуальную работу с данной группой обучающихся. Учителям-предметникам организовать индивидуальное сопровождение неуспевающих детей, вменив им обязанность обязательное ведение тетрадей индивидуальных занятий.

Определить причины неуспеваемости учащихся и выработать алгоритмы работы с отстающими учащимися.

Классным руководителям, обратить особое внимание на учащихся, имеющих по итогам четверти одну «четверку», одну «тройку», принять меры для ликвидации подобной ситуации. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успехов.

На классных часах обсудить итоги успеваемости и наметить пути повышения качества знаний.

Школьному психологу провести индивидуальную работу с учащимися группы риска по выявлению причин неуспеваемости и по определению путей их преодоления.

Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимся, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.

По 3 вопросу заслушали творческие отчеты учителей по темам, (регламент выступления 7 минут).

С творческими докладами выступили:

№	Фамилия И.О.	Тема самообразования
1	Баранова В.В.	Развитие логического мышления у учащихся 5 классов
2	Ризаев В.В.	Проектно-исследовательская деятельность на уроках и во внеурочное время
3	Пантюхина А.В.	Развитие познавательной деятельности на уроках математики
4	Щукин Т.С.	Групповая работа, как средство формирования УУД
5	Журавель Т.С.	Развитие пространственного мышления у школьников
6	Морозова Н.Б.	Формирование и развитие математической грамотности на уроках
7	Лысак Т.С.	Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности
8	Мехнюк В.Д.	Мотивация в учебной деятельности школьников

Решили: дать высокую оценку проделанной работе, рекомендовать данным учителям обобщить данный опыт работы и представить его в рамках Краснодарского педагогического марафона в 2024-2025 учебном году.

Выводы и рекомендации для работы учителей методического объединения в 2023-2024 учебном году:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам вести действенный мониторинг текущей успеваемости и своевременно принимать меры по ликвидации пробелов знаний учащихся.
2. Классным руководителям осуществлять постоянное взаимодействие с учителями-предметниками.
3. Усилить контроль посещаемости учащимися учебных и внеурочных занятий.
4. Учителям проанализировать причины низкого усвоения базового уровня обучения учащимися. Выявить причину, по которой учащиеся не выполнили сложные задания, т.е. не достигли повышенного уровня предметных результатов (не пытался решить; не успел; не знал, как выполнить).
5. Продолжить через систему заданий по всем предметам формировать познавательные и регулятивные универсальные учебные действия.

6. Включать на уроках всех предметных линий работу по поиску информации, преобразованию выделению необходимой информации.
7. Систематически применять дифференцированные задания для учащихся с низким уровнем сформированности предметных и универсальных учебных действий.
8. Классным руководителям довести до сведения родителей неуспевающих учеников информацию о полученных неудовлетворительных отметках.
9. Классным руководителям и учителям – предметникам взять под особый контроль успеваемость учащихся, имеющих в четверти одну «3» и «4»
10. Учителям – предметникам организовать в 4-й четверти индивидуально сопровождение неуспевающих детей, вменив им в обязанность обязательное ведение тетрадей индивидуальных занятий.
11. Школьному психологу провести индивидуальную работу с учащимися группы риска по выявлению причин неуспеваемости и по определению путей их преодоления.
12. Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонным к пропускам уроков без уважительной причины.
13. Учителям начальной школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжить внедрение в практику приемов преподавания, способствующих развитию логического мышления, уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем курса, предусмотренных государственной программой.
14. Классным руководителям по окончании каждой четверти проводить предварительный анализ успеваемости учащихся, предоставлять заместителю директора Мудриченко А.Г. списки учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и наличия учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» и «3», а также списки учащихся, которые по предварительному анализу могут иметь неудовлетворительные оценки.
15. Всем учителям продолжать и активизировать работу по профессиональному росту (повышение квалификации, обобщение и распространение собственного опыта, работа по темам самообразования, аттестация)

Председатель: _____ / Барабаш А.Е.

Секретарь: _____ / Пантюхина А.В.

