

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
филиал в г. Славянске-на-Кубани
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90Л01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Лях Наталья Геннадьевна

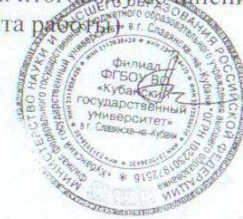
обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре
«Обобщение педагогического опыта работников ООО в контексте ФГОС»,
проходившем 25-26 марта 2021 года.

Тема выступления: «Логико-смысловое моделирование как метапредметный способ работы с информацией
в рамках подготовки к итоговому оцениванию»
(из опыта работы)

Директор филиала

О.В. Леус

Регистрационный номер 1954-СНК-ДПО/С
Дата выдачи 26.03.2021



КОПИЯ ВЕРНА

Директор *Голоса И.В.* Голоса И.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

350087, г. Краснодар, ул. Тепличная, 11, тел./факс 228-81-30, e-mail: school94@kubannet.ru

П Р И К А З

28.11.2022

№ 1128/1

**Об организации проверки итогового сочинения (изложения)
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.11.2022 №2822 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае и приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 21.11.2022 № 2612 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании город Краснодар 7 декабря 2022 года», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 28.11.2022 года № 2702 «Об организации проверки итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании город Краснодар в 2022-2023 учебном году **п р и к а з ы в а ю**:

1. Направить учителя русского языка МАОУ СОШ № 94 Лях Наталью Геннадьевну, члена муниципальной экспертной комиссии по русскому языку для проведения проверки итогового сочинения (изложения) учащихся 11 классов в муниципальном образовании город Краснодар на базе МАОУ СОШ № 32 с 08.12.2022 по 12.12.2022.

1. Учителю русского языка Лях Н.Г. соблюдать режим информационной безопасности при осуществлении проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) в пункте проверки итогового сочинения (изложения).

2. Заместителю директора Стовбун Е.В. произвести корректировку расписания, организовать замещение уроков Лях Н.Г в период с 08.12.22 по 12.12.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Стовбун Е.В.

Директор МАОУ СОШ № 94



И.В.Попова



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**

ПРИКАЗ

08 НОЯ 2023

№ 2326

г. Краснодар

**О включении в список членов жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023 - 2024 учебном году
в муниципальном образовании город Краснодар**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 п р и к а з ы в а ю:

1. Включить дополнительно в список членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 - 2024 учебном году педагогов общеобразовательных организаций муниципального образования город Краснодар (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента Н.М.Полякову.

Директор департамента

А.В.Звягинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу департамента образования
от 08 НОЯ 2023 № д.326

Дополнительный список
членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023 - 2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование ОО	Предмет
1.	Бондарева И.В.	МАОУ СОШ № 5	история
2.	Ереметова А.Е.	МАОУ СОШ № 19	история
3.	Мотренко М.В.	МАОУ гимназия № 3	история
4.	Сафронова А.А.	МАОУ СОШ № 52	история
5.	Шикенина Д.В.	МАОУ СОШ № 83	история
6.	Бакалова Ю.В.	МАОУ СОШ № 16	литература
7.	Бычихина В.М.	МАОУ СОШ № 65	литература
8.	Войтенко О.Г.	МАОУ СОШ № 19	литература
9.	Гаджисултанов Я.И.	МАОУ гимназия № 69	литература
10.	Галечян М.А.	МАОУ СОШ № 83	литература
11.	Гузенко К.С.	МАОУ СОШ № 73	литература
12.	Звягинцева А.М.	МАОУ СОШ № 83	литература
13.	Клесник Я.К.	МАОУ СОШ № 102	литература
14.	Королева С.В.	МАОУ СОШ № 108	литература
15.	Курилкина Т.Л.	МАОУ гимназия № 44	литература
16.	Лях Н.Г.	МБОУ СОШ № 94	литература
17.	Магомедова Е.И.	МАОУ СОШ № 73	литература
18.	Максимюк П.А.	МАОУ СОШ № 19	литература
19.	Миронова Т.А.	МАОУ СОШ № 38	литература
20.	Орлова И.В.	МАОУ СОШ № 85	литература
21.	Полежаева Г.В.	МАОУ гимназия № 18	литература
22.	Сапсай Л.В.	МАОУ гимназия № 92	литература
23.	Селивейстрова Е.О.	МАОУ гимназия № 88	литература
24.	Толопа Ю.С.	МАОУ СОШ № 80	литература
25.	Фадеева Л.А.	МБОУ СОШ № 94	литература
26.	Хардикова С.А.	МАОУ СОШ № 17	литература
27.	Черняга Н.В.	МАОУ лицей № 48	литература
28.	Шандыба Т.С.	МАОУ СОШ № 52	литература
29.	Волкова В.С.	МАОУ гимназия № 44	технология
30.	Палеха О.В.	МАОУ СОШ № 46	физическая культура

Заместитель директора департамента


Н.Н.Колесникова

Департамент образования администрации
муниципального образования город Краснодар

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
(МУ ДО «МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»)

Лях Н.Г.

ул. Красноармейская, д. 61 – ул. Чапаева, д. 85/1,
г. Краснодар, 350000
тел./факс: (861) 259-45-03
e-mail: m-academ@kubannet.ru,
<http://m-academ.centerstart.ru/>

ОКПО 75871072; ОГРН 1042305724449
ИНН/КПП 2310098920/231001001

от 24.11.2023 № 285
на № _____ от _____

О подтверждении информации

На основании приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 22.09.2023 № 1867 «Об утверждении состава жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2023 - 2024 учебном году» подтверждаем, что учитель МАОУ СОШ № 94 Лях Наталья Геннадьевна являлась членом жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе 2023-2024 учебного года.

Заместитель директора



Е.Г.Городничая

Е.А.Лысенко
8918 246 22 11

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации муниципального образования Крымский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 59 хутора Школьного
муниципального образования Крымский район

П р и к а з

от 11.01.2021 г.

х. Школьный

№ 3-09

О назначении руководителей школьных методических объединений

В соответствии с Положением о школьных методических объединениях и в целях создания условий для творческой работы учителей в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов образовательной программы школы п р и к а з ы в а ю:

Назначить руководителями школьными методическими объединениями следующих учителей школы:

- 1.Осину Н.С., руководителем ШМО классных руководителей.
- 2.Романенко Н.В., руководителем ШМО учителей начальных классов.
- 3.Лях Н.Г., руководителем ШМО учителей гуманитарного цикла.
- 4.Судникову Н.В., руководителем ШМО естественно-математического цикла.
- 5.Кушпетюка М.Я., руководителем ШМО учителей кубановедения.

Директор МБОУ СОШ № 59



В.С. Галенко



**Анализ работы ШМО гуманитарного цикла
МБОУ СОШ № 59
за 2020-2021 учебный год**

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами ШМО задач; наметить план работы ШМО на новый учебный год
Предмет анализа: учебная и методическая работа членов ШМО

1. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

Деятельность ШМО в 2020-2021 учебном году строилась в соответствии с планом работы ШМО и методической темой ШМО: «Повышение качества знаний через использование технологии интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала на предметах гуманитарного цикла», отражая работу по реализации задач на 2020-2021 учебный год:

Задачи:

1. Концентрирование основных сил ШМО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
2. Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в профессиональной деятельности членов ШМО гуманитарного цикла.
3. Стимулировать творческое самовыражение, раскрытие профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.
4. Сосредоточить основные усилия ШМО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к ВПР и КДР, итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

В основном поставленные перед ШМО задачи были реализованы. Как показала работа, члены ШМО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2020-2021 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это элективные курсы по русскому языку, обществознанию («Русское правописание», «Финансовая грамотность»), работа по подготовке к ВПР, КДР, ГИА, конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, групповые и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа ШМО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита, использование интерактивных средств обучения на уроке. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники посещают курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Это выступления на заседаниях ШМО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе

диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности ШМО является изучение и анализ внешней формы итоговой аттестации выпускников по русскому языку, иностранному языку, истории и обществознанию. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9-ом – в форме ОГЭ, в 11-ом – в форме ЕГЭ были проведены групповые и индивидуальные консультации. Своим опытом учителя ШМО гуманитарного цикла делились на педагогическом совете.

2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1. Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов ШМО гуманитарного цикла.

В 2020-2021 учебном году в состав ШМО гуманитарного цикла входило 5 педагогов. В течение года состав не менялся.

Кол-во учителей	5
Высшее образование	5
Молодых специалистов	1
Без категории	1
Соответствие занимаемой должности	-
1 категория	2
Высшая	1

Таким образом, в школе сложился коллектив опытных педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи.

2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы образовательной области «Филология»:

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям ФГОСов.

Все программы были пройдены в полном объеме.

2. Работа по созданию методической базы кабинетов

В 2020-2021 гг. учителя ШМО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Разработана единая форма паспорта кабинета, включающая систематизацию накопленного материала.

Создано огромное количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, перфокарт, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, репродукции картин, портреты, карточки для индивидуальной работы, словари (толковые, орфографические, лингвистические,

фразеологические и др.), хрестоматии, справочники. Преподаватели занимаются разработкой учебных программ по предметам гуманитарного цикла для элективных курсов и курсов по выбору.

В 2021-2022 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации

Обучение

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. В 2020 году прошли курсы повышения квалификации учитель русского языка и литературы Н.Г.Лях и учитель истории и обществознания Мирошникова Н.В. в НОЧУ ДПО «Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования» в объеме 108 академических часов,

Обобщение опыта

1. Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах школьного сайта schoo59krim.kubannet.ru, социальной сети работников образования - nsportal.ru

2. Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях ШМО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу: Темы для самообразования, выбранные педагогами ШМО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

3. В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков. Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов ШМО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

По результатам взаимопосещений были выработаны рекомендации для членов ШМО:

- тщательно продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными уч-ся, низкомотивированными уч-ся);
- разнообразить формы уроков;
- активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

Вывод: таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя ШМО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров. Хотя педагогический состав учителей гуманитарного цикла достаточно опытный и квалифицированный, рекомендуется в рамках модернизации образования активно повышать квалификацию, пройти аттестацию.

4. Анализ тематики заседаний ШМО

За отчетный период было проведено 5 плановых заседаний на которых обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. На методических объединениях поднимались следующие вопросы:

1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год; утверждение рабочих программ учителей
2. Проведение предметной декады, проведение внеклассной работы по предмету.
3. Система работы с одаренными учащимися: подготовка к проведению школьного и муниципального туров олимпиад, участие в областных олимпиадах, интеллектуальных играх и марафонах.

4. Подготовка экзаменационного материала. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ.
5. Методика создания систематизации дидактического материала уровня контроля (тесты).
6. Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся, организация работы с отстающими учащимися.
7. Использование новых технологий на уроках. Изучение современных тенденций и возможность внедрения.
8. Обсуждение требований к ведению тетрадей, прочей документации.
8. Оказание методической помощи малоопытным учителям, наставничество, изучение и распространение педагогического опыта
9. Анализ ВПР и КДР по предметам гуманитарного цикла.
10. Анализ ШМО за год

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях ШМО соответствовали цели и позволили в полном объеме решить поставленные задачи.

4. Анализ инновационной деятельности ШМО

В работу ШМО усиленно внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями ШМО разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам цикла с использованием ИКТ.

Учителя делают поурочное планирование с использованием информационно-коммуникационных технологий, находят учебные материалы в Интернете. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отработывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Вывод: с целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; внедряют технологию опережающего обучения с использованием опорных схем; совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

5. Анализ внеклассной работы по предметам.

№	Направления деятельности
1.	Работа с одаренными детьми Школьный тур предметных олимпиад
2.	Участие в школьных, районный, краевых конкурсах
3.	Дополнительные занятия по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
4.	Индивидуальные занятия

Внеклассная работа прошла по нескольким направлениям.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, а так же олимпиады муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Предмет	2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
История	2 учащихся (все участники)	2 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	2 учащихся (все участники)	2 учащихся (все участники)
Русский язык	3 (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)
Английский язык	3 учащихся (призер Шелякина В.)	2 учащихся (все участники)	2 учащихся (все участники)	4 учащихся (все участники)	Не участвовали
Обществознание	3 (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (Фисенко А.- 11 кл призер)	3 учащихся (все участники)
География	1 учащийся (участник)	Не участвовали	Не участвовали	Не участвовали	Не участвовали
Литература	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)	3 учащихся (все участники)

Учащиеся 5-11 классов приняли участие в краевых заочных курсах «ЮНИОР» при Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей»

Вывод: таким образом, внеклассная работа по предметам гуманитарного цикла способствовала развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету, повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышению уровня мотивации изучения предметов.

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена. В 2021-2022 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с конкретными учениками.

Общие выводы

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены. Но в работе ШМО гуманитарного цикла существуют недостатки. Так выявлено, что не все учителя готовы пока к внедрению новых технологий, созданию индивидуальных образовательных маршрутов нуждающихся в помощи учителя школьников; не достаточно налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми. Индивидуально-групповые занятия используются в основном для отработки и тренировки ранее полученных знаний и умений. Главное в том, что недостатки анализируются, а значит, возможно, их устранение.

Анализируя работу ШМО школы рекомендовано в работе в следующем учебном году:

- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- участвовать в подготовке и проведении районных семинаров с целью обмена опытом;
- увеличивать число учащихся – участников олимпиад.

Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:

Стабильные показатели успеваемости и повышение качества знаний учащихся.

Сохранение положительной мотивации учащихся.

Результаты инновационной деятельности педагогов.

Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.

Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.

Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.

Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.

Активно ведется работа над темами самообразования.

Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.

Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Работу учителей в 2020-2021 учебном году признать удовлетворительной.

Есть **проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:**

1. Организация работы с «сильными учениками»;
2. Продолжить процесс самообразования;
3. Активное использование инновационных технологий;
4. Пополнение методической «копилки» школы;
5. Повышение качества знаний обучающихся.
6. Вовлекать учащихся в научно-практическую деятельность, участвовать в районных, краевых конкурсах и проектах.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога. Поэтому методическое объединение гуманитарного цикла в новом учебном году продолжит работу по следующей теме: **«Применение современных технологий как средство повышения качества знаний обучающихся».**

Руководитель ШМО гуманитарного цикла
04.06.2021 г.

 Н.Г. Лях


Konstantin Vasiliev
Директор ШМО гуманитарного цикла
Константинов В.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

350 087 г. Краснодар, ул. Тепличная, 11, тел./факс 228-81-30, e-mail: school94@kubannet.ru

П Р И К А З

от 01.09.2021

№ 549

**О назначении наставников молодых специалистов
в МАОУ СОШ № 94 в 2021-2022 учебном году**

В целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации, реализации целевой модели наставничества в 2021-2022 учебном году, в соответствии с Положением о наставничестве (утверждено решением педагогического совета МАОУ СОШ № 94 от 30.08.2021, протокол № 1), п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 01.09.2021 года:

1.1.Посадскую Елену Васильевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Беджановой Ольги Алексеевны;

1.2.Палагину Любовь Васильевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Лагуновой Олеси Александровны;

1.3.Шемякину Любовь Николаевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Рукавишниковой Дарьи Евгеньевны;

1.4.Сопельняк Снежанну Викторовну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Чирва Виктории Алексеевны;

1.5.Лихонину Елену Вячеславовну, учителя начальных классов, наставников молодого специалиста Гарановой Елизаветы Александровны;

1.6.Лаптеву Евгению Юрьевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Иванюгиной Анжелики Александровны;

1.7.Шония Дареджан Шотаевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Тереховой Марины Анатольевны;

1.8.Павлович Ольгу Алексеевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Щербаченко Надежды Александровны;

1.9.Серёдкину Аэлиту Афанасьевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Черниковой Анны Алексеевны;

1.10.Свитлик Галину Валентиновну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Каплун Лилии Александровны;

1.11.Котлову Татьяну Александровну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Ипатовой Светланы Сергеевны;

1.12.Медведеву Оксану Васильевну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Зиятдиновой Виктории Дмитриевны, наставником молодого специалиста Морозовой Ксении Алексеевны;

1.13.Фетисову Наталью Владимировну, учителя начальных классов, наставником молодого специалиста Никольской Марии Андреевны;

1.14.Додух Оксану Александровну, учителя английского языка, наставником молодого специалиста Сухишвили Натальи Олеговны;

1.15.Лолаеву Светлану Олеговну, учителя английского языка, наставником молодого специалиста Заватской Анастасии Сергеевны;

1.16.Митющенко Ольгу Николаевну, учителя физической культуры, наставником молодого специалиста Грицко Кристины Олеговны, наставником молодого специалиста Горовой Полины Олеговны;

1.17.Юрову Татьяну Вячеславовну, учителя математики, наставником молодого специалиста Абрамянц Анастасии Владимировны;

1.18.Лой Людмилу Ивановну, учителя математики, наставником молодого специалиста Панкратовой Натальи Евгеньевны;

1.19.Колокольцеву Анну Витальевну, учителя математики, наставником молодого специалиста Князевой Дарьи Сергеевны;

1.20.Толмачеву Ирину Владимировну, учителя русского языка и литературы, наставником молодого специалиста Карabanовой Анастасии Валерьевны;

1.21.Сахно Анну Борисовну, учителя истории и обществознания, наставником молодого специалиста Ереметовой Алены Евгеньевны;

1.22.Бутченко Светлану Владимировну, учителя истории и обществознания, наставником молодого специалиста Половец Карины Олеговны;

1.23.Лях Наталью Геннадьевну, учителя русского языка и литературы, наставником молодого специалиста Власовой Ксении Андреевны;

1.24.Оганесян Элину Павловну, учителя русского языка и литературы, наставником молодого специалиста Авраменко Надежды Руслановны.

2. Утвердить и довести до сведения молодых специалистов план работы (Приложение 1).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Петренко Т.В.

Директор МАОУ СОШ №94



И.В. Попова

**Отчёт о проделанной работе за 2021-2022 учебный год
педагога – наставника МАОУ СОШ № 94**

Ф.И.О. молодого специалиста – Власова Алина Михайловна, учитель русского языка и литературы.

Ф.И.О. педагога - наставника – Лях Н.Г., учитель русского языка и литературы.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Основные задачи работы:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Ведение школьной документации (работа с классным журналом, поурочные планы, технологические карты);
2. Взаимопосещение уроков. Самоанализ урока.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- взаимопосещение уроков;
- беседы.

Этапы работы.

1. Взаимопосещение уроков. Анализ уроков.

2. Индивидуальное собеседование.

3. Разработка планов-конспектов, составление технологических карт в соответствии с КТП.

В течение учебного года молодому специалисту Власовой АLINE Михайловне оказывалась помощь администрации школы, руководителем ПМО и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поручных планов в свете введения ФГОС ООО), самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке. Посещались уроки у молодого специалиста:

-09.03.2022, 5 класс, тема урока: «С.Я. Маршак. «Двенадцать месяцев».

Художественные особенности пьесы-сказки»;

-15.03.2022, 5 класс, тема урока: «А.П. Платонов. «Никита».

Оптимистическое восприятие окружающего мира»;

-16.03.2022, 5 класс, тема урока: «В.П. Астафьев. «Васюткино озеро».

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по составлению поручного планирования, достижению цели, постановки на уроке. Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, элементы личностно-ориентированного, проблемного обучения. В основе проведенных уроков - системно-деятельностный подход, уроки проводятся с учетом требований ФГОС. В ходе посещения уроков и собеседования выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией (в соблюдении ими дисциплины). Молодой специалист не всегда умеет осуществлять индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся, рационально использовать время на уроке, осуществлять смену видов деятельности.

- Молодым специалистом были посещены уроки у педагога-наставника:
- 21.02.2022, 9 класс, тема урока: «Ф.М. Достоевский. «Белые ночи»: образ главного героя»;
 - 22.02.2022, 9 класс, тема урока: «Повторение по теме «Основные группы СПШ»;
 - 24.02.2022, 7 класс, тема урока: «Сжатое изложение»;
 - 10.03.2022, 7 класс, тема урока: «Слитное и раздельное написание производных предлогов».

Таким образом, все вышеперечисленные формы работы способствовали повышению профессионализма молодого специалиста Власовой Алины Михайловны, учителя русского языка и литературы.

Власова А.М. тщательно готовится к урокам, используя современные приемы и методы работы, Интернет-ресурсы для качественной подготовки к урокам. Ведет работу над темой самообразования.

Рекомендуется молодому специалисту с целью самосовершенствования посещать уроки не только наставника, но и других коллег-филологов.

Задачи на следующий год:

- работать над повышением компетентности молодого специалиста в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации;
- изучить с молодым специалистом эффективные методы и приемы организации учебной деятельности.

Учитель-наставник

Директор МАОУ СОШ № 94

Ф.И.

Алины Михайловны



И.В. Попова

И.В. Попова