МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

350 087 г. Краснодар, ул. Тепличная, 11, тел./факс 228-81-30, e-mail: school94@kubannet.ru

П Р И К А З

от 01.09.2022 № 803

О создании Методического совета в 2022-2023 учебном году

В целях эффективной организации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году, совершенствования системы методической работы в школе через обновление содержания образования и использования педагогических технологий в соответствии с современными требованиями к обучению и воспитанию, на основании Положения о Методическом совете, утвержденного педагогическим советом, протокол № 1 от 30.08.2022, на основании действия устава школы, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Методический совет в составе:

Председатель – Петренко Т.В., заместитель директора по УМР.
Члены Методического совета:
Колесникова Ю.А., заместитель директора по УВР;
Фетисова Н.В. – руководитель ШМО учителей начальных классов;
Муха А.А. – руководитель ШМО учителей географии, биологии и химии;
Бутченко С.В. – руководитель ШМО учителей истории, обществознания, кубановедения, ОДНКНР и ОПК;
Лой Л.И.- руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики;
Додух О.А. – руководитель ШМО учителей иностранного языка;
Полякова Ю.В. – руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;
Чепурная О.В. – руководитель ШМО учителей технологии, музыки и ИЗО;
Гладкий Г.А. – руководитель ШМО учителей ОБЖ и физической культуры;
Монахова В.В.- руководитель ШМО классных руководителей.

2. Утвердить план работы Методического совета МАОУ СОШ № 94 на 2022-2023 учебный год. (Приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Петренко Т.В.

Директор МАОУ СОШ № 94 И.В. Попова

С приказом ознакомлены: _____ Т.В. Петренко
_____ Ю.А. Колесникова
_____ Н.В. Фетисова
_____ А.А. Муха

_____ С.В. Бутченко
_____ Л.И. Лой
_____ О.А. Додух
_____ Ю.В. Полякова
_____ О.В. Чепурная
_____ Г.А. Гладкий
_____ В.В. Монахова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №. 94 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №. 94 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET=Тепличная 11, L=Краснодар, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №. 94 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО, ОГРН=1022301819825, СНИЛС=05166528559, OID.1.2.643.100.4=2311047608, ИНН=231123302061, E=buh-school94@mail.ru, G=Ирина Владимировна, SN=Попова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №. 94 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.01.09 10:36:13+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Приложение
к приказу №____ от _____

План работы Методического совета МАОУ СОШ № 94
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	**Заседание №1** **Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»** Рабочие вопросы: 1) Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	август	зам. дир. по УМР, руководители ШМО
2.	**Заседание №2** **Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -22».** Рабочие вопросы: 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) единые нормы оформления документации	ноябрь	зам. дир. УМР, УВР, руководители ШМО
3.	**Заседание №3** **Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»** Рабочие вопросы: 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся	январь	зам. дир. УМР, УВР, руководители ШМО

	школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.		
4.	**Заседание №4** **Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ЭОР, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»** Рабочие вопросы: 1) итоги обобщения опыта работы учителей - предметников; 2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; 3) подготовка УМК на новый учебный год.	март	зам. дир. УМР, УВР, руководители ШМО
5.	**Заседание №5** **Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году»** Рабочие вопросы: 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2022-2023 учебный год. 2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.	май	Зам. дир. УВР, ВР, УМР, руководители ШМО