

Принят
на заседании МО учителей
начальных классов
31.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор MAOU СОШ № 94
Попова И.В.

**План работы методического объединения
учителей начальных классов
MAOU СОШ № 94
на 2023-2024 учебный год**

**План работы методического объединения учителей начальных классов
МАОУ СОШ № 94 на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема: «Формирование компетентности педагога начальных классов для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей на 2023-2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновленный ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по предметам;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов. Курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального и всероссийского значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими обучающимися.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания. Систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями обучающихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в спортивных и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.

**Направления работы методического объединения
План работы по основным направлениям деятельности**

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на новый учебный год.	Август	Руководитель МО
2	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации ФГОС НОО.	Сентябрь	Руководитель МО
3	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	Сентябрь-декабрь	Руководитель МО

2. Информационная деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение обновленного ФГОС.	Август	Учителя начальных классов
2	Знакомство с научно-методическим сопровождением ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы).	Август	Учителя начальных классов
3	Составление и корректировка рабочих программ, календарно-тематического планирования по учебным предметам.	Август	Учителя начальных классов
4	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности, календарно-тематического планирования по учебным предметам.	Август	Учителя начальных классов

3. Методическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.	Сентябрь - май	Учителя начальных классов
2	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.	Сентябрь - май	Учителя начальных классов
3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности в области реализации обновленного ФГОС.	Сентябрь - май	Учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС	Август	Руководитель МО, заместитель директора
2	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности.	Сентябрь	Заместитель директора
3	Консультирование педагогов по вопросам подготовки обучающихся к олимпиадам, ВПР.	Сентябрь- май	Руководитель МО

Организационные формы работы:

- заседание методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов среднего и старшего звена школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступление учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО)

Содержание методической работы на 2023-2024 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
Август	Заседание №1 Организационное. Тема: «Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения по предметам начальной школы в 2023-2024 учебном году» 1. Анализ работы МО. Нерешенные проблемы. Задачи МО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2022/2023 уч. год:	
Сентябрь	- реализация основной образовательной программы по предметам начального общего образования в условиях обновленного ФГОС НОО - научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности дополнительного	Береговская Н.Н. Кузьменко Е.А.

Октябрь	<p>образования; - Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО и СОО. 4. Проведение открытых мероприятий по предметам: технология, начальных классов. 5. Уточнение тем самообразования. 6. Организация входной диагностики по предметам. 	Кузьменко Е.А. Хоменко И.А.С
Ноябрь Декабрь	<p>Заседание № 2 Тема: «Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков. 2. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. 3. Итоги входных контрольных работ. 4. Адаптация первоклассников. Специфика организации образовательного процесса. 5. Проведение открытых мероприятий по предметам начальных классов. 6. Создание базы контрольных работ по математике и русскому языку за 1 полугодие. 	Кузьменко Е.А. Танько О.В. Иванова Ю.А. Кузьменко Е.А. Кузьменко Е.А. Танько О.В. Иванова Ю.А. Танько О.В.
Январь Февраль	<p>Заседание №3 Тема: «Анализ результатов конкурсов и соревнований качества обученности и успеваемости учащихся среднего и старшего звена школы за 1 полугодие»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итогов обучения учащихся среднего и старшего звена школы за 1 полугодие. 2. Проведение открытых мероприятий по предметам: технология, начальных классов. 	Береговская Н.Н. Кузьменко Е.А. Танько О.В. Береговская Н.Н. Кузьменко Е.А.
Март Апрель	<p>Заседание №4 Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновленного стандарта» 2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» 3. Проведение тематических недель 2022/2023 «Формирование профессиональной компетентности педагогов начальных классов для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС ООО И СОО». 4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы для 	Кузьменко Е.А. Танько О.В. Береговская Н.Н.

	<p>обучающихся среднего и старшего звена школы, их анализ.</p> <p>5. Анализ итогов качества обучения и успеваемости учащихся среднего и старшего звена за 3 четверть.</p>	<p>учителя начальных классов</p>
Май	<p>Заседание №5</p> <p>«Подведение итогов работы школьного методического объединения учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2. Контроль и подготовка учащихся к олимпиадам и конкурсам , промежуточной аттестации. 3. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 4. Открытые мероприятия и классные часы в среднем и старших звеньях, их анализ. 5. Анализ итоговых оценок. 6. Итоги 4 четверти и года. 7. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием. 8. Изучение эффективности методической работы. Результаты деятельности МО по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы среднего и старшего звена школы. 9. Предварительный план на новый учебный год. 	<p>учителя начальных классов</p>

Протокол

Заседания МО начальных классов МАОУ СОШ № 94

от 31.08.2023 г.

«Нормативное и учебно-методическое обеспечение обучения по предметам начальной школы в 2023-2024 учебном году»

Председатель: Береговская Н.Н.- руководитель МО

Секретарь: Танько О.В.

Категория участников: учителя начальных классов МАОУ СОШ № 94

Повестка дня:

1. Цели и задачи МО на учебный год.
2. Обсуждение августовских совещаний.
3. Выверка тематического планирования.
4. Составление плана участия в конкурсах.
5. Составление плана работы с одаренными детьми.
6. Уточнение тем по самообразованию.
7. Организация входной диагностики по предметам.
8. Определение целей и составление плана взаимопосещений.

Слушали по первому вопросу:

Руководитель: МО Береговская Н.Н. СС планом работы на текущий учебный год.

Выступила:

Корякова Ю.А. с предложением утвердить план работы без корректировки.

Решили:

Утвердить план работы методического объединения на 2023-2024 уч.год.

Итоги голосования: единогласно.

Слушали по второму вопросу:

Зам.директора Кузьменко И.А., которая рассказала о рекомендациях по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности (кружковая работа) в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Необходимо спланировать и внести проектные и учебные задачи. Уделить большее внимание темам. Которые встречаются в ВПР обучающихся 4 классов и КДР обучающихся 2,3,4 классов.

Решили:

Принять к исполнению рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности (кружковая работа) в соответствии с требованиями ФГОС НОО

По третьему вопросу слушали: Береговская Н.Н., Танько О.В.

По четвертому вопросу слушали: Береговская Н.Н., Танько О.В.

По пятому вопросу слушали: Береговская Н.Н., Танько О.В.

Решили:

Составить план работы с одаренными детьми и план участия в конкурсах.

По шестому вопросу слушали:

Педагоги назвали выбранные ими темы для самообразования, обосновали их актуальность.

№	Фамилия И.О.	Тема самообразования
1	Паш О.В., учитель-логопед	Развитие речи учащихся как одна из основных задач начального образования
2	Береговская Н.Н.	Проектно-исследовательская деятельность на уроках и во внеурочное время
3	Тарновская А.П.	Развитие познавательной деятельности на уроках математики
4	Белоусова И.Д.	Групповая работа, как средство формирования УУД
5	Хоменко И.А.	Виды словарной работы на уроках русского языка
6	Куликова Е.В.	Формирование и развитие орфографической зоркости у младших школьников на уроках русского языка
7	Баранова Е.А.	Формирование толерантности у младших школьников
8	Терпицкая Е.В.	Мотивация в учебной деятельности школьников
9	Новикова Н.В.	Формирование творческой личности у детей младшего школьного возраста
10	Танько О.В.	Сотрудничество классного руководителя с родителями учащихся начальных классов
11	Бондаренко С.З.	Формирование коммуникативных УУД
12	Ажигоева А.Р.	Развитие творческих способностей учащихся в продуктивных видах деятельности
13	Шульгина С.В.	Развитие пространственного мышления при изучении пространственного мышления у младших школьников
14	Сергиенко О.С.	Нарушение чтения и письма у детей
15	Павлыгин П.И., педагог-психолог	Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности
16	Корякина А., педагог-психолог	Страхи у детей младшего школьного возраста в условиях меняющегося образования

В рамках данного вопроса с докладом об актуальности и способах реализации тем самообразования выступили педагоги.

Доклады учителей сопровождалась мультимедийной презентацией. Регламент доклада – 3-5 минут.

Решили:

Утвердить темы по самообразованию с целью повышения профессионального мастерства педагогов. Оптимизации образовательной среды школы и соответствия стратегическим ориентирам развития образования в части реализации ФГОС НОО.

Итоги голосования: единогласно.

Слушали по седьмому вопросу:

Кузьменко Е.А., которая ознакомила с единым орфографическим режимом при оформлении школьной и ученической документации. Назвала сроки проведения входных работ в рамках ФГОС.

Решили:

Провести входные комплексные работы в 2-4 классах до 30 сентября 2023 года. Ответственная за проведение входных комплексных работ- Танько О.В.

Итоги голосования: единогласно.

Слушали по восьмому вопросу:

Корякову Ю.Х.- определение целей и составление плана взаимопосещения.

Решили:

Взаимопосещать уроки ежемесячно по согласованию.

Итоги голосования: единогласно.

Председатель:  Береговская Н.Н.- руководитель МО начальных классов.

Секретарь:  Танько О.В.

Протокол № 2
заседания МО начальных классов МАОУ СОШ № 94
от 01.11.2023 г.

**«Педагогическая компетентность.
Адаптация первоклассников к школе.»**

На заседании присутствовало : 16 чел.

№	Повестка дня:	Выступающие:
1	Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС	Береговская Н.Н.
2	Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе (Положение о соблюдении единого орфографического режима). Положение о домашнем задании. График просмотра ученических тетрадей для контрольных работ с последующей справкой.	Кузьменко Е.А.
3	Итоги входных контрольных работ по математике. Русскому языку, английскому языку, физической культуре во 2-4 классах с последующими рекомендациями по повышению мотивации у учащихся. Выполнивших работу с низким процентом качества.	Танько О.В.
4	Адаптация учащихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса.	Логопед, психологи.
5	Информация о проведенных мероприятиях (открытых уроков и мероприятий в рамках тем самообразования (обмен опытом)	Береговская Н.Н. Тарновская А.П. Белоусова И.Д. Хоменко И.А. Шульгина С.В. Танько О.В.
6	Создание базы контрольных работ по математике и русскому языку за 1 полугодие. Выполнение работ с последующим анализом.	Кузьменко И.А.

По первому вопросу слушали: Береговскую Н.Н.

Решили: изучить требования к проектированию современного урока в соответствии с обновленными ФГОС. Совершенствовать технологические карты уроков; продолжить работу по реализации нового стандарта (приоритетной целью современного образования становится не репродуктивная передача знаний, умений и навыков от учителя к ученику, а

полноценное формирование и развитие способностей ученика самостоятельно очерчивать учебную проблему формулировать полученный результат- научить учиться).

По второму вопросу слушали: Кузьменко И.А.

Решили: продолжать следовать требованиям единого орфографического режима, правильности выставления отметок в соответствии с критериями оценивания, соблюдать объем домашних заданий; осуществлять оформление тетрадей, классных и домашних работ в строгом соответствии с положением; подготовить тетради для текущих проверок.

По третьему вопросу слушали: Танько О.В.

Решили: продолжить работу по формированию знаний, умений и навыков, запланировать на уроках повторение и закрепление знаний учащихся по темам, по которым было допущено больше всего ошибок. Результаты проведенных работ довести до сведения родителей. Разработать план по ликвидации существующих пробелов в знаниях обучающихся.

По четвертому вопросу слушали: Паш О.В., Корякину А., Павлыгин П.И.

Решили: продолжать помогать учащимся 1 классов адаптироваться в новых условиях, учитывать три составляющие адаптации: физиологическая, психологическая и социальная. Подключать к работе, по мере необходимости) специалистов (учителя-логопеда, педагогов-психологов, учителя-дефектолога); проводить активную работу с родителями по данному вопросу.

По пятому вопросу слушали: Кузьменко И.А. и Береговскую Н.Н., которые провели краткий анализ открытых уроков, проведенных в 1 четверти 2023-2024 учебного года.

№	Тема урока (предмет)	Учитель	Класс	Дата проведения	Количество учителей, посетивших уроков
1	« Превращения и круговорот воды. Берегите воду!» (окружающий мир)	Тарновская А.П.	3	11.10.2023	5
2	Неживая и живая природа. Явления природы. (окружающий мир)	Береговская Н.Н.	2	20.09.2023	6
3	Числа. Единица счета. Десяток. (математика)	Белоусова И.Д.	1	26.09.2023	6
4	Сложение	Хоменко	3	20.10.2023	5


	трехзначных чисел. (математика)	И.А.			
5	Задачи на кратное сравнение	Шульгина С.В.	4	19.10.2023	6
6	Зависимости между пропорциональными величинами	Танько О.В.	3	21.10.2023	7

Решили: отметить высокий уровень проведения открытых уроков, творческий подход, соответствие требованиям ФГОС; уделять большое внимание изучению и овладению современными педагогическими технологиями, позволяющими существенно изменить методы организации образовательного процесса; продолжать осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для повышения учебной и творческой мотивации учащихся.

По шестому вопросу слушали: Кузьменко И.А. и Береговскую Н.Н.

Решили: создать базу контрольных работ по математике и русскому языку за 1 полугодие в срок до 15.12.2023 г.

Председатель:  Береговская Н.Н. руководитель МО начальных классов.

Секретарь:  Танько О.В.

Протокол
заседания МО начальных классов МАОУ СОШ № 94

от 23 мая 2024 г.

№ 5

«Подведение итогов работы ШМО учителей начальных классов за 2023-2024 год»

Повестка дня:

1. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.
2. Подведение итогов успеваемости 2023-2024 учебный год.
3. Творческие отчеты учителей по самообразованию.

По первому вопросу Береговская Н.Н. рассказала о том, что в течение 2023/2024 учебного года обучение осуществлялось в соответствии с учебным планом и образовательными программами. Уроки проводились в соответствии с тематическим планированием, отставаний по программам нет.

В 2023-2024 учебном году обучение в 1-4 классах осуществляется по ФГОС начального общего образования, обучение ведется по УМК «Школа России». Принципы развивающего обучения взаимодействуют с традиционным принципом доступности и прочности усвоения знаний. Это позволяет развивать у детей интеллектуальные способности. А также реализуются адаптированные программы для детей с ОВЗ.

Занятия во 1-4 классах организованы в рамках пятидневной рабочей недели. В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения: в первой четверти – в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 или 5 уроков по 35 минут каждый; январь – май по 4 или 5 уроков по 35 мин каждый (1 день в неделю по 5 уроков(за счет физкультуры))

Принципы развивающего обучения взаимодействуют с традиционным принципом доступности и прочности усвоения знаний. Это позволяет развивать детей интеллектуальные способности.

Организация учебного процесса течение учебных четвертей регламентировалась учебным планом, годовым планом работы школы и расписанием занятий, где нашли отражение 35-минутая продолжительность уроков, пятидневная учебная неделя для обучающихся начальных классов. Программно-методическое обеспечение предоставляло возможность реализации федерального компонента образовательного стандарта в полном объеме. Каждый педагог школы работал в течение 4 учебной четверти по индивидуальным рабочим программам, в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием. Все учебные программы были обеспечены учебно-методическим материалами и реализованы за отчетный период почти полностью.

По 2 вопросу слушали заместителя директора Кузьменко И.А.

Выводы и предложения

Анализ итогов работы школы за 2023-2024 уч.год позволяют сделать вывод о том, что уровень успеваемости и уровень образованности учащихся в среднем соответствует допустимому и оптимальному значению. Уменьшилось количество пропусков без уважительной причины. Вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы школы, все запланированные мероприятия выполнены.

В целях предупреждения неуспеваемости необходимо всем учителям-предметникам, имеющих неуспевающих по предмету, продумать и проводить в системе индивидуальную работу с данной группой обучающихся. Учителям- предметникам организовать индивидуальное сопровождение неуспевающих детей, вменив им обязанность обязательное ведение тетрадей индивидуальных занятий.

Определить причины неуспеваемости учащихся и выработать алгоритмы работы с отстающими учащимися.

Классным руководителям, обратить особое внимание на учащихся, имеющих по итогам четверти одну «четверку», одну «тройку», принять меры для ликвидации подобной ситуации. При

планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успехов.

На классных часах обсудить итоги успеваемости и наметить пути повышения качества знаний.

Школьному психологу провести индивидуальную работу с учащимися группы риска по выявлению причин неуспеваемости и по определению путей их преодоления.

Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимся, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.

Обязать классных руководителей выполнять по выявлению и учету обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительной причины и сдавать отчет на 28 число каждого месяца социальному педагогу.

Учителям начальной школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок, уделить особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем курса, предусмотренных государственной программой.

Классным руководителям по окончании каждой четверти проводить предварительный анализ успеваемости учащихся, списки учащихся, которые по предварительному анализу могут иметь неудовлетворительные оценки курирующим заместителям директора.

По 3 вопросу заслушали творческие отчеты учителей по теме «Система работы учителя начальных классов в 2023-2024 учебном году», (регламент выступления 7 минут).

С творческими докладами выступили:

№	Фамилия И.О.	Тема самообразования
1	Паш О.В., учитель-логопед	Развитие речи учащихся как одна из основных задач начального образования
2	Береговская Н.Н.	Проектно-исследовательская деятельность на уроках и во внеурочное время
3	Тарновская А.П.	Развитие познавательной деятельности на уроках математики
4	Белоусова И.Д.	Групповая работа, как средство формирования УУД
5	Хоменко И.А.	Виды словарной работы на уроках русского языка
6	Куликова Е.В.	Формирование и развитие орфографической зоркости у младших школьников на уроках русского языка
7	Баранова Е.А.	Формирование толерантности у младших школьников
8	Терпицкая Е.В.	Мотивация в учебной деятельности школьников
9	Новикова Н.В.	Формирование творческой личности у детей младшего школьного возраста
10	Танько О.В.	Сотрудничество классного руководителя с родителями учащихся начальных классов
11	Бондаренко С.З.	Формирование коммуникативных УУД
12	Ажигоева А.Р.	Развитие творческих способностей учащихся в продуктивных видах деятельности
13	Шульгина С.В.	Развитие пространственного мышления при изучении пространственного мышления у младших школьников
14	Сергиенко О.С., учитель - дефектолог	Нарушение чтения и письма у детей
15	Павлыгин П.И., педагог-психолог	Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности
16	Корякина А., педагог-психолог	Страхи у детей младшего школьного возраста в условиях меняющегося образования

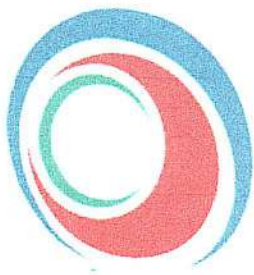
Решили: дать высокую оценку проделанной работе, рекомендовать данным учителям обобщить данный опыт работы и представить его в рамках Краснодарского педагогического марафона в 2024-2025 учебном году.

Выводы и рекомендации для работы учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году:

1. Классным руководителям и учителям-предметникам вести действенный мониторинг текущей успеваемости и своевременно принимать меры по ликвидации пробелов знаний учащихся.
2. Классным руководителям осуществлять постоянное взаимодействие с учителями-предметниками.
3. Классным руководителям усилить контроль посещаемости учащимися учебных и внеурочных занятий.
4. Учителям проанализировать причины низкого усвоения базового уровня обучения учащимися. Выявить причину, по которой учащиеся не выполнили сложные задания, т.е. не достигли повышенного уровня предметных результатов (не пытался решить; не успел; не знал, как выполнить).
5. Учащихся – грамотно списать, поверить, исправить допущенные ошибки в своей работе и у своего одноклассника. Такая деятельность учащихся формирует и развивает регулятивные универсальные учебные действия.
6. Продолжить через систему заданий по всем предметам формировать познавательные и регулятивные универсальные учебные действия.
7. Включать на уроках всех предметных линий работу по поиску информации, преобразованию выделению необходимой информации.
8. Систематически применять дифференцированные задания для учащихся с низким уровнем сформированности предметных и универсальных учебных действий.
9. Классным руководителям довести до сведения родителей неуспевающих учеников информацию о полученных неудовлетворительных отметках.
10. Классным руководителям и учителям – предметникам взять под особый контроль успеваемость учащихся, имеющих в четверти одну «3» и «4»
11. Учителям – предметникам организовать в 4-й четверти индивидуально сопровождение неуспевающих детей, вменив им в обязанность обязательное ведение тетрадей индивидуальных занятий.
12. Школьному психологу провести индивидуальную работу с учащимися группы риска по выявлению причин неуспеваемости и по определению путей их преодоления.
13. Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонным к пропускам уроков без уважительной причины.
14. Учителям начальной школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжить внедрение в практику приемов преподавания, способствующих развитию логического мышления, уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем курса, предусмотренных государственной программой.
15. Классным руководителям по окончании каждой четверти проводить предварительный анализ успеваемости учащихся, предоставлять заместителю директора Богатырь Н.Ю. списки учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и наличия учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» и «3», а также списки учащихся, которые по предварительному анализу могут иметь неудовлетворительные оценки.
16. Всем учителям начальных классов продолжать и активизировать работу по профессиональному росту (повышение квалификации, обобщение и распространение собственного опыта, работа по темам самообразования, аттестация)

Председатель: Береговская Н.Н. / Береговская Н.Н., руководитель МО начальных классов.

Секретарь: Ганько О.В. / Ганько О.В.



СЕРТИФИКАТ ВЫСТУПЛЕНИЯ

подтверждает, что

Белунова Анна Дмитриевна,

учитель начальных классов МАОУ СОШ № 94-ф г. Краснодар

в рамках Всероссийской учительско-ученической научно-практической конференции

«ПРОСФЕРА. Образование без границ» представил мастер-класс по теме:

**«Формирование навыка смыслового чтения средствами учебных предметов
у обучающихся младших классов»**



Анна Дмитриевна Белунова
Директор МКУ КИМЦ



г.Краснодар
26.04.2024 г.



Евгений Владимирович Зубов
руководитель ЦНИИМ
ГБОУ ИРО НК