

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА РОСЛОГО

350 087 г.Краснодар, ул. Тепличная, 11, тел./факс 992-79-00, e-mail: school94@kubannet.ru

П Р И К А З

30.08.2023 г.

№ 694

Об организации горячего питания учащихся МБОУ СОШ № 94 на 2023-2024 уч. год.

На основании Постановления главы муниципального образования № 666 от 17.10.06 г. «О внесении изменений в Постановление главы администрации г.Краснодара от 27.08.02 г. № 1433 «О мерах по улучшению организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», в соответствии с решением городской Думы Краснодара от 13.12.2018 № 65 п.8 О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 №69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях МО город Краснодар», коммерческого предложения АНО «Школьное питание» от 28.09. 2023 г.,
п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществлять ежедневный контроль в столовой школы за качеством отпускаемой продукции для питания детей (отв. члены бракеражной комиссии (приложение № 1 члены бракеражной комиссии). Срок - постоянно).

2. Классным руководителям совместно с председателями родительских комитетов классов. Организовать своевременную оплату горячего питания - 5 классы - 123,00 руб., 6-8 кл. - 123,00 руб., 9-11 кл. - 123,00 руб., 8-11 кл. (суббота) – 123,00 руб. по безналичному расчету. Срок – 25 число каждого месяца. (Приложение № 2 – список классных руководителей)

3. Усилить контроль за соответствием горячего питания СанПиНам (отв. школьный врач Забунян Ольга Маргосовна, срок – постоянно)

4. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время приема пищи возложить на классных руководителей.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Азарову Л.В. и ответственного по питанию Нечаеву О.А.

Директор МБОУ СОШ № 94 _____ И.В. Попова

С приказом ознакомлены:

Е.В. Севальнева _____ Н.И.Тимашенко _____

Л.В. Азарова _____ О.А. Нечаева _____

А.М. Кудрина _____ О.М. Забунян _____

Т.Н. Беркутова _____

Список членов бракеражной комиссии

- Севальнева Елена Викторовна - заведующая производством.
- Тимошенко Наталья Игоревна – заведующая производством.
- Азарова Людмила Викторовна - заместитель директора.
- Нечаева Ольга Аркадьевна – ответственный по питанию.
- Кудрина Анна Михайловна - учитель
- Забунян Ольга Маргосовна - медицинский работник.
- Татьяна Николаевна Беркутова - представитель родительской общности.

Шурмелева О.А.		Усенко Д.Н.	
Залоско С.В.		Бутченко С.В.	
Абрамянц А.В.		Сахнова А. Б.	
Ляшенко И.И.		Митющенко О.Н.	
Зурумова Д.И.		Ковалева А.О.	
Чиж Д.В.		Конкина О.Ю.	
Колосова М.А.		Додух О.А	
Гетьман О.А.		Григорьян А.А.	
Лолаева С.О.		Лукашова Е.С.	
Петрюк Л.А.		Вердиханова С.А.	
Плутенко В.С.		Степул Ю.А.	
Катаманова Т.В.		Малыхина А.А.	
Пузырева А.С.		Коренева Л.В.	
Резвякова Н.Г.		Богомолова В.М	
Юрова Т.В.		Янгишиева А.Н	
Юрова Т.В.		Аманмурадова М.	
Лукинских О.В.		Оганесян Э.П.	
Лавриненко К.А.		Лях Н.Т.	
Борисова С.С.		Соленкова Ю.М.	
Кардовская В.С.		Чупрынина В.В.	
Кудрина А.М.		Тишина Л.В.	
Шаврова Н.Н.		Степанова С.Н.	
Черноярова Н.В.		Юрьева О.С.	
Фадеева Л.А.		Кулешова Е.В.	
Кирищук А.А.		Корчанская Л.А.	
Чепурная О.В.		Пушкарева Н.В.	
Григоркевич А.Ж.		Парфенова О.А.	
Хмара Е.С.		Кузнецова Н.В.	
Гладкий Г.А.		Каменева О.А.	
Бондарь А.А.		Муха А.А.	
Лой Л.И.		Колокольцева А.В.	