

Принято решением
педагогического совета
МБОУ СОШ № 94
протокол № 1 от 30.08.2024

Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 94

И.В.Попова
от 30.08.2024 приказ № 1014

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ № 94

1. Общие положения

1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ № 94» (далее Правила) разработаны в соответствии с:

- п. 1 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.2 ст.55, ст. 43, ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023;

- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу охраны здоровья граждан от последствий потребления никотинсодержащей продукции»;

- Конституцией Российской Федерации;

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания»;

- Уставом МБОУ СОШ № 94, с учетом мнения Управляющего совета МБОУ СОШ № 94, школьного ученического совета самоуправления.

2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и стимулирования, мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ СОШ № 94.

3. Дисциплина в МБОУ СОШ № 94 поддерживается на основе

уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися МБОУ СОШ № 94 и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ СОШ № 94 в сети Интернет <http://school94.centerstart.ru/>.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в МБОУ СОШ № 94 осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО, календарному учебному графику и расписаниям занятий, утвержденным директором МБОУ СОШ № 94.

2.2. Обучение и воспитание в МБОУ СОШ № 94 ведется на русском языке.

2.3. Учебный год в МБОУ СОШ № 94 начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком образовательной организации.

2.4. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

Годовой календарный учебный график утверждается ежегодно в начале учебного года на заседании педагогического совета и согласуется с департаментом образования, после чего размещается на информационном стенде в МБОУ СОШ №94 и официальном сайте МБОУ СОШ №94 в сети Интернет <http://school94.centerstart.ru/>. В начале каждого учебного года издается приказ директора ОУ о режиме работы школы с последующим ознакомлением с ним всех участников образовательных отношений в установленном порядке.

2.5. Продолжительность учебной недели для 1-х – 7-х классов – 5 дней, для 8-х – 11-х классов – 6 дней.

2.6. В МБОУ СОШ № 94 устанавливается следующий режим занятий:

Начало учебных занятий в 1 смене 8 часов 00 минут, во второй смене 14 часов 00 минут.

Продолжительность урока во 2-х – 11-х классах составляет 40 минут.

Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

– с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут; один раз в неделю 5 уроков продолжительностью 40 минут, включая физическую культуру.

Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 00 минут – 1 смена, 14 часов 00 минут – 2 смена. Опоздание на уроки недопустимо.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20).

2.8. При проведении занятий по иностранному языку во 2-х – 11-х классах, технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования и информатике допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

2.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Согласно ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. Получать знания, приобретать умения и способы действия, которые соответствуют современному уровню развития образования, науки, техники, технологий и культуры.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Выбирать формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

3.1.4. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.5. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.6. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.9. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (п. 15 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.1.12. Участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся.

3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

3.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы.

3.1.15. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов).

3.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.17. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

3.1.18. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.19. Посещение мероприятий, которые проводятся в Школе согласно Рабочей программе воспитания Школы и Плану внеурочной деятельности.

3.1.20. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. Соблюдать требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 94 по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

3.2.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников, сотрудников охраны МБОУ СОШ № 94.

3.2.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.4. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе.

3.2.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном Рабочей программой воспитания Школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2.10. Иметь в Школе сменную обувь, опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.11. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции (ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ; Федеральный закон от 31.07.2020 № 303-ФЗ).

3.2.12. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции (ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ; Федеральный закон от 31.07.2020 № 303-ФЗ).

3.2.13. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов МБОУ СОШ № 94 по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Правила посещения МБОУ СОШ № 94

4.1. Учащиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку из медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.2. Если учащийся пропустил занятие или обязательное мероприятие без уважительной причины и без ведома родителей, классный руководитель или иной уполномоченный работник Школы проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

4.3. Учащиеся приходят в Школу за 15 минут до начала занятий. Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

4.4. Перед началом занятий учащиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Находиться в гардеробе во время учебного процесса учащимся запрещено.

4.5. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.6. Учащимся запрещается:

4.6.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории:

- оружие,
- колющие и легко бьющиеся предметы,
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы,
- спиртные напитки,
- табачные изделия и электронные сигареты,
- токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

Лекарственные средства могут иметь при себе только те учащиеся, которым они необходимы по медицинским показаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию Школы в известность о медицинских показаниях, по которым ребенок будет иметь при себе лекарственные средства.

4.7. Во время посещения Школы учащиеся не должны:

4.7.1. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц.

4.7.2. Находиться в здании и на территории Школы в неучебное время. Работа кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы до 19 час. 00 мин. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы, не позже до 21 час. 00 мин., а также, пребывание учеников в здании школы допускается только до 21 час. 00 мин.

4.7.3. Употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.7.4. Играть в азартные игры.

4.7.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.7.6. Пропагандировать политические, религиозные идеи, а также идеи, которые наносят вред духовному или физическому здоровью человека (ст. 29 Конституции Российской Федерации).

4.7.7. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных залов и площадок).

4.7.8. Использовать телефоны и другие средства мобильной связи во время учебных занятий при освоении программ начального, основного и среднего общего образования, за исключением случаев, возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся (п. 4. Федерального закона от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

4.7.9. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

Парковаться возле и на территории МБОУ СОШ № 94 запрещено. Образовательное учреждение не несет ответственности за порчу или угон мото- и велотранспортных средств. Данный вопрос решается в установленном законодательством порядке.

4.7.10. Портить учебники, школьную мебель, стены здания, иное имущество Школы или использовать его не по назначению, оставлять мусор вне специально отведенных для этого местах.

4.7.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

4.7.12. Самовольно, без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать здание школы и пришкольной территории во время образовательного процесса (выход обучающегося фиксируется в Журнале регистрации выхода обучающихся за пределы школы в урочное время).

5. Правила поведения во время урока

5.1. Перед началом урока учащиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду.

5.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на урок учащийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.3. Время урока используется только для учебных целей. Учащиеся не должны шуметь, отвлекаться и отвлекать других учащихся.

5.4. Во время уроков учащиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы для обучения, или теми, которые разрешил использовать учитель.

Запрещается во время уроков пользоваться устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), и мобильные телефоны.

5.5. Если учащийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку и получить разрешение учителя.

5.6. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешение у учителя.

5.7. После того как прозвенел звонок и учитель объявил об окончании урока, учащиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из класса.

6. Правила поведения на перемене

6.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки учащихся к следующему уроку.

6.2. Во время перемен учащимся запрещается:

6.2.1. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

6.2.2. Бегать по коридорам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам, порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами), толкать других людей.

7. Правила поведения учащихся в столовой

7.1. Учащиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным ответственным работником Школы.

7.2. Перед входом в столовую учащиеся обязаны вымыть руки.

7.3. В столовой на линии раздачи обслуживаются по очереди, соблюдая порядок.

7.4. Во время нахождения в столовой учащиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим учащимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду нужно ставить возле себя слева, не допуская ее падения.

7.5. При посещении столовой учащимся запрещается:

7.5.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

7.5.2. Громко разговаривать, толкать соседей, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

7.5.3. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

7.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) учащиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение в сопровождении учителя, классного руководителя без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

8. Правила поведения во время выездных мероприятий

8.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия учащиеся обязаны:

8.2.1. Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы).

8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы.

8.2.5. Оставаться вместе с другими учащимися до окончания мероприятия.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности **к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:**

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» I и II степени.

9.2. Процедура применения поощрений:

9.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» I и II степени осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с нормативными документами, регламентирующими правила награждения медалью «За особые успехи в учении» I и II степени.

9.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы **к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:**

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

9.3.1 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание

личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.3.2 К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания (п. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ):

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы при достижении возраста пятнадцати лет.

9.4. Применение дисциплинарных взысканий

9.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

9.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

9.4.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его для рассмотрения на Совете профилактики правонарушений среди обучающихся в МБОУ СОШ № 94. Совет профилактики правонарушений в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.4.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.4.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных

к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.4.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

9.4.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.4.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

10. Защита прав обучающихся

10.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2) использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.

11.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте МБОУ СОШ № 94 в сети Интернет.